

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN TAHUN AJARAN 2015/2016**



**Disusun Oleh:  
Agnes Heni Rahmawati  
12202241006**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
FAKULTAS BAHASA DAN SENI  
UNIVERSITAS NEGERI  
YOGYAKARTA  
2015**

## LEMBAR PENGESAHAN

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami pembimbing PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan dengan sesungguhnya menyatakan bahwa mahasiswa di bawah ini :

Nama : Zeninda Anggi Prawitasari

NIM : 12202241007

Jurusan : Pendidikan Bahasa Inggris

Fakultas : FBS (Fakultas Bahasa dan Seni)

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 11 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini dan dapat diterima sebagai syarat penyelesaian PPL.

Yogyakarta, 17 Spetember 2015

Dosen Pembimibng Lapangan PPL

Guru Pamong

Siti Mahripah, M.AppLing  
NIP.19800913 200501 2 001

Wahyu Hidayat  
NIP. 19690407 199703 2 004

Mengetahui,

Kepala SMK Negeri 1 Jogonalan

Koordinator KKN-PPL

Drs. D. Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 011

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penyusun panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga penyusun dapat menyelesaikan laporan PPL ini dengan baik. Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari serangkaian kegiatan PPL yang dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai 11 September 2015. Penyelesaian laporan ini tidak lepas dari dukungan dan bantuan semua pihak, oleh karena itu penyusun mengucapkan terima kasih kepada:

1. Segenap pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta, dan LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan PPL.
2. Bapak Siswanto, M.Pd selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) Pamong PPL SMK Negeri 1 Jogonalan yang telah membimbing kami mulai dari observasi sampai dengan terselesaikannya laporan ini.
3. Ibu Siti Mahripah, M.AppLing selaku Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) PPL yang telah membimbing kami sampai terselesaikannya laporan ini.
4. Bapak Drs. Dionisius Pramu Aji selaku kepala sekolah SMK Negeri 1 Jogonalan yang telah memberi kami kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan.
5. Ibu Dra. Is Hardewi, M.Pd selaku koordinator PPL SMK Negeri 1 Jogonalan atas kesediaannya membimbing kami dalam pelaksanaan PPL.
6. Ibu Dra. Is Hardewi, M.Pd selaku guru pembimbing mata pelajaran Bahasa Inggris yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan dalam melaksanakan kegiatan PPL.
7. Seluruh guru, karyawan, dan siswa SMK Negeri 1 Jogonalan yang telah memberikan dukungan pada setiap program PPL.
8. Rekan-rekan TIM PPL UNY 2015 di SMK Negeri 1 Jogonalan.
9. Seluruh pihak yang tidak dapat saya sebutkan satu persatu, yang telah membantu pelaksanaan dan penyusunan laporan ini.

Penyusun menyadari bahwa pelaksanaan PPL ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu dengan segala harapan penyusun mohon maaf apabila dalam pelaksanaan PPL ini masih banyak melakukan kesalahan.

Yogyakarta, 14 September 2014

Penyusun,

Agnes Heni Rahmawati  
NIM.12202241006

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....i

Halaman Pengesahan.....ii

Kata Pengantar.....iii

Daftar Isi.....v

ABSTRAK.....vi

BAB I.....1

PENDAHULUAN.....1

Analisis Situasi (permasalahan dan potensi pembelajaran).....2

Rumusan Program Kegiatan PPL.....9

BAB II .....11

PERSIAPAN,PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL.....11

Persiapan.....11

Pelaksanaan.....14

Analisis Hasil.....25

Refleksi.....26

PENUTUP.....27

Kesimpulan.....27

Saran.....28

DAFTAR PUSTAKA .....29

LAMPIRAN .....vi

LAPORAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) DI SMK NEGERI 1  
JOGONALAN  
PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS  
*Agnes Heni Rahmawati*

*Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan mata kuliah yang wajib diambil oleh mahasiswa program studi pendidikan dari semua jurusan. Saat ini kegiatan PPL dilaksanakan secara terpadu dan dilaksanakan di sekolah. Hal ini dimaksudkan untuk meningkatkan produktifitas tenaga pendidik, khususnya calon guru baik dalam segi kualitas maupun kuantitas. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) telah dilaksanakan di SMK Negeri 1 Jogonalan selama satu bulan terhitung sejak tanggal 10 Agustus 2015 sampai 11 September 2014. Selama praktik mengajar, praktikan diberi tanggung jawab untuk mengampu kelas XII dengan jumlah 4 kelas*

*Keberhasilan dari pelaksanaan program- program kami tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak. Keterlibatan Guru Pembimbing, Dosen Pembimbing Lapangan (PPL), dan peserta didik yaitu siswa-siswi SMK Negeri 1 Jogonalan akan sangat berpengaruh terhadap kesuksesan praktikkan. Kegiatan yang telah dilaksanakan meliputi kegiatan profesional yang terdiri dari observasi pembelajaran di kelas yang dilaksanakan pada saat KBM berlangsung dan pembuatan perangkat pembelajaran yaitu Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, kegiatan praktik di kelas, dan pembuatan laporan sebagai kegiatan akhir dalam rangkaian Praktik Pengalaman Lapangan di SMK Negeri 1 Jogonalan. Dari kegiatan PPL Ini diharapkan benar-benar bermanfaat bagi terciptanya calon guru yang terampil, berpengalaman, dan profesional sehingga mampu menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas bagi kemajuan bangsa ini.*

*Secara umum pelaksanaan PPL di SMK Negeri 1 Jogonalan berjalan dengan baik dan lancar berkat kerjasama yang harmonis beberapa unsur sekolah seperti Kepala Sekolah, Guru, karyawan dan Siswa. Meskipun ada beberapa hambatan ketika mengajar yaitu peralatan mengajar yang masih sering mengalami kerusakan dan pengurangan jam pelajaran pada waktu-waktu tertentu yang menyebabkan pembelajaran tidak efektif.*

# LAMPIRAN



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**BAB 1  
PENDAHULUAN**

Pendidikan merupakan faktor penting bagi kelangsungan kehidupan bangsa dan faktor pendukung yang memegang peranan penting di seluruh sektor kehidupan, sebab kualitas kehidupan suatu bangsa sangat erat dengan tingkat pendidikan.

Dewasa ini kualitas pendidikan Indonesia sedang dalam masa kritis. Berbagai masalah pendidikan menjadi topik hangat bagi masyarakat Indonesia. Kualitas pendidikan pada hakikatnya juga ditentukan oleh para pengelola dan pelaku pendidikan. Salah satu pelaku pendidikan adalah tenaga pendidik atau guru.

Tenaga pendidik dalam pelaksanaan sistem pendidikan dipandang sebagai faktor utama keberhasilan pencapaian tujuan pendidikan nasional seperti yang tercantum dalam UU No. 2/1989 pasal 4, yaitu "Pendidikan nasional bertujuan mencerdaskan kehidupan bangsa dan mengembangkan manusia Indonesia seutuhnya, dan seluruhnya" yaitu manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudi pekerti yang luhur memiliki pengetahuan dan keterampilan, kesehatan jasmani dan rohani, kepribadian yang mantap dan mandiri serta bertanggung jawab kemasyarakatan dan kebangsaan".

Guru merupakan faktor kunci dalam pendidikan, sebab sebagian besar proses pendidikan merupakan interaksi belajar mengajar. Dalam kasus ini, guru sangat berperan penting. Guru sebagai pendidik merupakan salah satu faktor penentu keberhasilan setiap adanya upaya pendidikan.

Universitas Negeri Yogyakarta sebagai perguruan tinggi yang mempunyai misi dan tugas untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga- tenaga pendidik yang bertaqwa, mandiri dan cendekia, mencantumkan beberapa mata kuliah pendukung yang menunjang tercapainya kompetensi di atas, salah satunya yaitu Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Kegiatan PPL bertujuan untuk memberi pengalaman faktual tentang proses pembelajaran dan kegiatan administrasi sekolah lainnya sehingga dapat digunakan sebagai bekal untuk menjadi tenaga kependidikan yang profesional, memiliki nilai, sikap, pengetahuan, dan keterampilan yang diperlukan dalam profesinya.

Program Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan sarana bagi mahasiswa agar dapat mempraktikkan beragam teori yang mereka terima di bangku kuliah. Pada saat kuliah, mahasiswa menerima dan menyerap ilmu yang bersifat teoritis, oleh karena itu, pada saat PPL ini mahasiswa berkesempatan untuk



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

mempraktekan ilmunya, agar para mahasiswa tidak sekedar mengetahui suatu teori, tetap juga memiliki keterampilan untuk menerapkan teori tersebut dalam situasi sesungguhnya (*real teaching*).

#### **A. ANALISIS SITUASI**

Sebelum tim PPL diterjunkan kelapangan, tim PPL terlebih dahulu melakukan observasi ke sekolah, hal ini dimaksudkan untuk mengetahui hal yang di perlu diperbaiki atau potensi apa yang perlu dioptimalkan serta untuk mencari data tentang fasilitas yang ada di sekolah tersebut, dari observasi yang kami lakukan maka kami dapat memperoleh data SMK N 1 Jogonalan merupakan sekolah kejuruan yaitu Akutansi (AK), Administrasi perkantoran (AP), Pemasaran (PM/PJ), teknik komputer dan jaringan (TKJ), Multimedia (MM) dan merupakan salah satu sekolah menengah kejuruan yang berada di pinggir kota klaten, yang beralamatkan di Tegalmas , RT/RW 01/07, Prawatan, Jogonalan, Klaten.

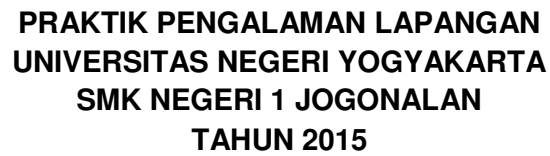
Berdasarkan hasil observasi di sekolah dan di kelas pembelajaran yang telah dilakukan sudah baik, akan tetapi tidak semua guru dapat menggunakan fasilitas dengan sempurna. Masih dijumpai guru yang mengajar hanya dengan metode ceramah tanpa menampilkannya dalam power point dan belum menggunakan media audio visual. Oleh karena itu, pengembangan cara belajar dengan power point dan audio visual harus lebih ditingkatkan agar siswa tidak mudah mengalami kejenuhan.

Dalam observasi di SMK Negeri 1 Jogonalan, tim PPL juga mendapatkan informasi mengenai profil sekolah. Adapun profil SMK N 1 Jogonalan sebagai berikut:

##### **1) Profil Sekolah**

Nama Sekolah	: SMK NEGERI 1 JOGONALAN
Nomor Identitas Sekolah (NIS)	: 340010
Nomor Statistik Sekolah (NSS)	: 341031009001
Alamat Sekolah	
a. Desa	: Tegalmas
b. Kelurahan	: Prawatan
c. Kecamatan	: Jogonalan
d. Kabupaten	: Klaten
e. Provinsi	: Jawa Tengah
f. Kode Pos	: 57452
g. No. Telp. dan Fax	: 0272.322097





No	Kompetensi Keahlian	Nilai		Mulai Tahun	Berakhir Tahun
		Huruf	Angka		
1.	Akuntansi	A	86,22	2008	2014
2.	Administrasi Perkantoran	B	84,05	2008	2014
3.	Pemasaran	A	87,42	2008	2014
4.	TKJ	-	-	-	-
5.	Multimedia	-	-	-	-

No	Kompetensi Keahlian	Kelas I		Kelas XI		Kelas III		TOTAL	
		Jml Rom bel	Jml. Ssw	Jml. Rom bel	Jml. Ssw	Jml. Rom bel	Jml. Ssw	Jml. Rom bel	Jml. Ssw
1	Akuntansi	4	145	4	137	4	138	12	420
2	Adm Perkantoran	2	78	2	66	2	69	6	213
3	Pemasaran	2	78	2	71	2	71	6	220
4	TKJ	2	67	1	32	1	33	4	132
5	Multimedia	1	34	-	-	-	-	1	34
Jumlah		11	402	9	306	9	312	29	1019



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**2) Fasilitas Sekolah:**

**Fasilitas Ruang**

<b>No.</b>	<b>Jenis Ruang</b>	<b>Jumlah</b>	<b>Luas (M2)</b>	<b>Kondisi</b>
1	Ruang Teori	25	1486	Baik
2	Ruang Laboratorium Bahasa	1	56	Baik
3	Laboratorium Komputer	2	180	Baik
4	Ruang Kerja Praktik Akuntansi	1	90	Baik
5	Ruang Praktik Akuntansi Komputer	1	90	Baik
6	Ruang Praktik Administrasi Perkantoran	2	112	Baik
7	Ruang Praktik Pemasaran	1	56	Baik
8	Ruang OSIS	1	28	Baik
9	Ruang Kesiswaan	1	56	Baik
10	Ruang BP/BK	1	56	Baik
11	Ruang Unit Produksi	1	90	Baik
12	Ruang Bisnis Center	1	90	Baik
13	Ruang Kesenian	1	28	Baik
14	Ruang Agama	1	28	Baik
15	Ruang Guru Kompetensi Keahlian AK	1	28	Baik
16	Ruang Guru Kompetensi Keahlian AP	1	28	Baik
17	Ruang Guru Kompetensi Keahlian PM	1	28	Baik
18	Ruang UKS	1	28	Baik
19	Ruang Pertokoan	1	90	Baik
20	Ruang Kantin	1	40	Baik
21	WC dan Kamar Mandi Guru	5	25	Baik
22	WC dan Kamar Mandi Siswa	7	28	Baik
23	Ruang Guru	1	126	Baik
24	Ruang Kepala Sekolah	1	30	Baik
25	Ruang Tata Usaha	1	96	Baik
26	Ruang WMM dan Waka Kurikulum	1	45	Baik
27	Ruang Waka Sarpras dan	1	28	Baik



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

	Ketenagaan			
28	Ruang MS dan Waka HKI	1	28	Baik
29	Kemampuan daya listrik	1	33000 Watt	
30	Rata-rata pajak per bulan	1	1,250,000	

**Fasilitas Penunjang**

No	Jenis Fasilitas	Jumlah	Kapasitas	Kondisi
1	Kemampuan Daya Listrik	1	33.000 KWH	Baik
2	Kapasitas Aces Internet	1	10 MB	Baik

**Fasilitas Perlengkapan / Peralatan Kegiatan Belajar Mengajar**

No	Jenis Fasilitas	Jumlah	Satuan	Kondisi
1	Komputer	116	Unit	Baik
2	Printer	10	Unit	Baik
3	LCD	30	Unit	Baik
4.	Meja Siswa	775	Buah	Baik
5.	Kursi Siswa	1432	Buah	Baik
6.	Mesin Komputer Pos	4	Unit	Baik

**3) Diskripsi Ruang**

a. Ruang Kepala Sekolah

Terletak disebelah selatan ruang wakil kepala sekolah, yakni ruangan pertama samping lobi.

b. Ruang Tata Usaha (TU)

Terletak disebelah utara lobi. Ruangan tata usaha digunakan untuk semua yang berurusan dengan administrasi sekolah pengadaan kegiatan pembelajaran yang ditangani dengan baik.

c. Perpustakaan

Perpustakaan sering di kunjungi oleh siswa dan guru. Fasilitas cukup baik, walau belum sepenuhnya memadai, prosedur peminjaman sudah sesuai dengan ketentuan. Perpustakaan sekolah berada di sebelah ruang bimbingan konselin (BK). Didalamnya terdapat rak-rak tempat menata buku-buku. Buku-buku yang terdapat diperpustakaan antara lain buku pendukung kegiatan belajar siswa jurusan akuntansi (AK), administrasi perkantoran (AP), pemasaran (PM/PJ), teknik komputer dan jaringan TKJ dan Multimedia (MM). Di



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

dalam perpustakaan Siswa juga dapat membaca Koran maupun majalah. Ada petugas perpustakaan yang mengurus administrasi sirkulasi peminjaman-pengembalian buku yang ada diperpustakaan.

d. Laboratorium

Adapun hasil dari observasi di SMK N 1 Jogonalan mempunyai beberapa laboratorium sebagai berikut :

- Laboratorium Administrasi Perkantoran.
- Laboratorium Mengetik.
- Laboratorium Komputer.
- Laboratorium Akuntansi Komputer.

e. Ruang (PMR) UKS

Terdapat tiga buah tempat tidur dan satu kotak obat-obatan. Ruang (PMR) UKS ini difungsikan untuk tempat pemberian pertolongan kepada siswa yang membutuhkan saat kegiatan belajar-mengajar berlangsung maupun saat kondisi yang tidak memungkinkan untuk .

f. Ruang Guru

Merupakan ruang pertama pada barisan ruang yang menghadap barat. Ruang guru ditujukan untuk guru SMK N 1 Jogonalan baik guru yang PNS, maupun yang non PNS. Didalamnya terdapat sejumlah meja dan kursi sesuai dengan jumlah guru yang mengajar di SMK N 1 Jogonalan, didalamnya terdapat meja serba guna. Bel yang digunakan untuk menandakan pergantian jam berada disudut ruang guru.

g. Mushola

Digunakan tempat ibadah guru, karyawan serta para siswa yang beragama muslim. Lokasi mushola di depan kantin siswa sebelah utara. Berdekatan lokasi parkir siswa. Pada setiap hari Jum'at, mushola digunakan sebagai tempat sholat Jum'at bagi siswa laki-laki sekolah maupun warga yang tinggal disekitar sekolah.

h. Koperasi Sekolah

Terletak di ruang depan tepatnya mengarah pada jalan raya menghadap ke utara. Pengurusnya guru dan siswa. Barang yang dijual antara lain barang yang dibutuhkan siswa, antara lain buku, perlengkapan seragam, dan perlengkapan alat tulis lain.

i. Tempat Parkir



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

Tempat parkir terbagi beberapa bagian, yakni parkir motor untuk guru dibagian utara dan parkir motor untuk siswa berada di dibagian selatan.

j. Sarana Olahraga

Untuk mendukung proses belajar mengajar pelajaran olahraga, SMK Negeri 1 Jogonalan mempunyai:

- Lapangan basket (Multifungsi lapangan)

k. Ruang Piket

Sebagai tempat yang berfungsi untuk mengurus surat ijin masuk kelas atau keluar sekolah bagi siswa-siswi sekolah ataupun tamu yang berkunjung ke sekolah dan juga berfungsi sebagai tempat yang mengatur masalah pergantian jam, istirahat atau pulang sekolah.

l. Ruang Musik

Ruangan yang dilengkapi dengan alat-alat music berupa drum, gitar, bass, keyboiard dsb yang dapat membantu siswa menyalurkan bakat dan minat yang dimiliki dalam hal bermusik dan bernyanyi.

m. Kamar Mandi

Kamar mandi yang ada di SMK N 1 Jogonalan berjumlah 20 ruang kamar mandi, baik untuk guru maupun untuk siswa.

n. Lapangan Upacara

Digunakan siswa SMK Negeri 1 Jogonalan, pada saat melakukan upacara bendera, latihan upacara, latihan pramuka, senam setiap jum'at, ataupun berkumpul ketika ada pengumuman dari pihak sekolah kepada siswanya.

o. Kantin Sekolah

SMK N 1 Jogonalan, memiliki 3 buah kantin yang berada di sekitar lokasi sekolah. Kantin yang pertama, terletak di sebelah ruang kesiswaaan. Kedua, terletak di samping ruang kelas X TKJ dan yang terakhir terletak di samping kelas XI AP 1.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

**4) Tenaga Pendidik dan Kependidikan**

**Tenaga Pendidik dan Kependidikan**

No	Tenaga Pendidik dan Kependidikan	Jumlah	Jumlah Sertifikasi	
			Sudah	Belum
1	Guru Normatif	16	8	8
2	Guru Adaptif	16	9	7
3	Guru Produktif	28	17	11
4	Guru BP/BK	5	5	-
5	Tenaga Kependidikan	17		17

**Kebutuhan guru seharusnya**

No	Tenaga Pendidik dan Kependidikan	Jumlah	Jumlah Sertifikasi	
			Sudah	Belum
1	Guru Normatif	12	8	8
2	Guru Adaptif	18	9	9
3	Guru Produktif	17	17	17
4	Guru BP/BK	5	5	5
5	Tenaga Kependidikan	17	-	17

**Kekurangan**

No	Tenaga Pendidik dan Kependidikan	Jumlah	Jumlah Sertifikasi	
			Sudah	Belum
1	Guru Normatif	-	-	-
2	Guru Adaptif	1	-	-
3	Guru Produktif	-	-	-
4	Guru BP/BK	-	-	-
5	Tenaga Kependidikan	-	-	-



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**B. RUMUSAN PROGRAM KEGIATAN PPL**

Pada perumusan program kerja, tidak sepenuhnya semua permasalahan yang teridentifikasi dimasukkan ke dalam program kerja, pemilihan dan penentuan program kerja dilakukan melalui musyawarah berdasarkan pada permasalahan yang ada di SMK N 1 Jogonalan dan dengan pertimbangan-pertimbangan yang matang. Adapun yang menjadi pertimbangan dalam perumusan program antara lain:

- 1) Kemampuan mahasiswa
- 2) Visi dan Misi sekolah
- 3) Kebutuhan dan manfaat bagi sekolah
- 4) Dukungan dari pihak sekolah
- 5) Waktu yang tersedia, dan
- 6) Sarana dan prasarana yang tersedia.

Adapun rancangan program kerja kegiatan PPL yang direncanakan adalah sebagai berikut:

1) Pembuatan Perangkat Pembelajaran

Program ini bertujuan untuk melatih mahasiswa sebagai calon guru agar memiliki pengalaman menjadi seorang guru di lingkungan sekolah.

Perangkat pembelajaran yang dibuat antara lain:

- a. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Listening Skill
- b. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) reading Skill
- c. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) speaking Skill
- d. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) writing Skill

2) Praktik Mengajar

Praktik mengajar terdiri dari praktek mengajar terbimbing dan mandiri. Praktek mengajar terbimbing dilakukan pada awal praktek mengajar. Praktek mengajar mandiri dilakukan pada akhir kegiatan PPL, dilakukan setelah praktikan dianggap sudah memenuhi kriteria mengajar. Dalam praktek terbimbing, praktikan menerima kritik dan saran serta masukan dari guru kelas maupun guru pembimbing. Hal tersebut dijadikan dasar pada saat mengajar mandiri. Praktek mengajar yang ditempuh selama satu minggu sebanyak 20 jam pelajaran. 5 jam pelajaran terbagi menjadi 2 pertemuan, yang masing-masing terdiri dari 2 dan 3 jam pertemuan untuk kelas XII Administrasi Perkantoran 1 (XII AP1), XII Administrasi Perkantoran



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

2 (XII AP2), XII Pemasaran 1 (XII PM1), dan XII Pemasaran 2 (XII PM2).

3) Ikut serta dalam kegiatan sekolah

Ikut berpartisipasi dalam setiap kegiatan sekolah seperti:

- a. Upacara Bendera
- b. Apel Pagi
- c. Upacara Hari Pramuka
- d. Upacaran Hari Kemerdekaan Republik Indonesia
- e. Senam, Aerobik, Bakti Kampus setiap hari jumat





## **BAB 2**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. KEGIATAN PPL**

##### **1. PERSIAPAN**

Dalam mempersiapkan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) ada beberapa kegiatan yang dilakukan mahasiswa sehingga pada saat penerjunan ke sekolah mahasiswa

tidak lagi mengalami kebingungan. Kegiatan persiapan dilakukan sebagai upaya pembentukan tenaga kependidikan yang profesional. Kegiatan tersebut antara lain:

##### **a. Pengajaran Mikro**

Pemberian bekal kepada mahasiswa PPL adalah berupa latihan mengajar dalam bentuk pengajaran mikro dan pemberian strategi belajar mengajar yang dirasa perlu bagi mahasiswa calon guru yang akan melaksanakan PPL.

Pengajaran mikro adalah salah satu mata kuliah yang harus ditempuh sebelum mahasiswa melaksanakan kegiatan PPL. Mata kuliah pengajaran mikro ini bertujuan untuk memberikan bekal kemampuan dasar yang harus dimiliki oleh seorang pengajar sebelum mahasiswa turun ke lapangan. Pengajaran mikro merupakan kegiatan praktek mengajar dalam kelompok kecil dengan mahasiswa-mahasiswi yang lainnya sebagai siswanya yang berjumlah 9 orang, masing-masing kelompok didampingi dosen pembimbing lapangan. Mata kuliah pengajaran mikro ditempuh oleh mahasiswa satu semester sebelum pelaksanaan kegiatan PPL. Syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk mengambil mata kuliah PPL.

Pada dasarnya pengajaran mikro merupakan pelatihan awal dalam pembentukan kompetensi mengajar melalui pengaktualisasian kompetensi dasar mengajar dan merupakan suatu metode atas dasar performansi yang tekniknya dilakukan dengan cara melatih komponen-komponen kompetensi dasar mengajar dalam proses pembelajaran sehingga mahasiswa sebagai calon guru benar-benar mampu menguasai setiap komponen atau beberapa komponen secara terpadu.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

Pengajaran mikro juga sebagai sarana latihan untuk tampil berani menghadapi kelas, mengendalikan emosi, ritme pembicaraan dan lain-lain.

Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah dalam program PPL. Secara khusus pengajaran mikro bertujuan antara lain:

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro
- 2) Melatih mahasiswa menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP)
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar
- 4) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu
- 5) Membentuk kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.

Pengajaran mikro diharapkan dapat memberikan manfaat. Adapun manfaat dari pengajaran mikro antara lain:

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi dari atas kompetensinya dalam mengajar
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat bertampilan sebagaimana guru dan tenaga kependidikan lainnya secara profesional.

Fungsi Dosen Pembimbing Lapangan adalah sebagai penilai sekaligus memberikan kritik dan saran kepada mahasiswa tersebut. Hal ini bertujuan untuk dijadikan bahan evaluasi baik oleh mahasiswa yang bersangkutan maupun rekan mahasiswa yang lain. Hasil evaluasi ini dapat dijadikan bahan serta wacana dalam meningkatkan mutu mengajar mahasiswa, sekaligus mempersiapkan mental serta kemampuan mahasiswa sebelum melaksanakan PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**b. Pembekalan PPL**

Pembekalan PPL diberikan kepada mahasiswa sebelum diterjunkan di lapangan yaitu SMK N 1 Jogonalan. Pembekalan PPL ini wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PPL. Tujuan dari pembekalan PPL ini agar mahasiswa memiliki bekal pengetahuan dan ketrampilan praktis dalam pelaksanaan program dan tugas-tugasnya di sekolah.

Pembekalan PPL dilaksanakan di masing-masing fakultas dengan dipandu oleh koordinator PPL masing-masing fakultas dan dosen pembimbing lapangan PPL (DPL PPL) masing-masing kelompok. Dalam pembekalan PPL ini, mahasiswa diberikan beberapa bimbingan dan arahan yang nantinya perlu diperhatikan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL.

**c. Kegiatan Observasi**

Observasi pembekalan di kelas dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa memiliki pengetahuan serta pengalaman pendahuluan sebelum melaksanakan tugas mengajar yaitu kompetensi-kompetensi profesional yang di contohkan oleh guru pembimbing di luar kelas agar mahasiswa mengetahui lebih jauh administrasi yang dibutuhkan oleh seorang guru untuk kelancaran mengajar, dalam hal ini mahasiswa harus dapat memahami beberapa hal mengenai kegiatan pembelajaran di kelas seperti membuka dan menutup materi, mengelolah kelas, merencanakan pengajar, dan sebagainya

Observasi pembelajaran dilakukan secara individu sesuai dengan program studi masing-masing mahasiswa PPL dengan mengikuti guru pembimbing pada saat mengajar di kelas. Observasi perlu dilaksanakan oleh mahasiswa agar memperoleh gambaran bagaimana cara menciptakan suasana belajar mengajar yang baik di kelas sesuai dengan kondisi kelas masing-masing.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**d. Penerjunan**

Penerjunan PPL merupakan penerjunan mahasiswa PPL secara langsung ke sekolah untuk melaksanakan program kegiatan dan praktik mengajar, penerjunan dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015.

**B. PELAKSANAAN**

Dalam kegiatan praktek mengajar, mahasiswa dibimbing oleh guru pembimbing sesuai dengan jurusan masing-masing.

Praktikan mengajar dengan berpedoman kepada silabus yang telah dibuat sesuai dengan kurikulum yang telah ada. Penyampaian materi dalam proses belajar mengajar diusahakan agar terlaksana secara sistematis dan sesuai dengan alokasi waktu yang ada dan mengacu pada RPP.

**1. Kegiatan Persiapan Mengajar**

Setelah memperoleh hasil observasi yang berupa kurikulum dan pembagian mata pembelajaran, maka tahapan berikutnya yang dilaksanakan oleh mahasiswa adalah persiapan mengajar dilakukan sebelum melakukan praktik mengajar secara langsung.

Persiapan mengajar tersebut meliputi :

**a. Konsultasi guru pembimbing**

Praktik melakukan konsultasi RPP sebelum mengajar dengan guru pembimbing

**b. Penguasaan materi**

Agar dalam penyampaian mudah diterima oleh peserta didik, maka praktikan harus menguasai materi yang akan diajarkan kepada siswa

**c. Penyusunan RPP**

Penyusunan RPP disesuaikan dengan silabus dan dipersiapkan sebelum mengajar

**d. Perencanaan sistem penilaian dan evaluasi**

Untuk mengetahui seberapa jauh siswa menguasai materi yang telah diberikan maka perlu adanya penilaian dan evaluasi



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**2. Kegiatan Praktik Mengajar**

Selama PPL, praktikan secara resmi mengajar kelas yaitu kelas XII sebanyak 4 kelas terdiri dari (XII PM 1, XII PM 2, XII AP 3, XII AP 4). Pelaksanaan praktik mengajar dimulai pada hari Senin, 10 Agustus 2015 sampai dengan jumat, 11 September 2015. Mahasiswa diberikan tugas untuk mengajar yang disesuaikan dengan bidang keahlian masing-masing yang telah disesuaikan dengan kebijakan yang diberikan oleh sekolah melalui guru pembimbing masing-masing.

Adapun kegiatan mengajar yang sudah dilakukan praktikan sebagai berikut:

Senin, 10 Agustus 2015	XII PM 2 3.1 Reading Short functional text - Announcement	<ul style="list-style-type: none"><li>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</li><li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</li><li>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>) secara tepat dan akurat.</li><li>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat.</li><li>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</li></ul>
Senin, 10 Agustus 2015	XII PM 1 3.1 Reading Short functional text - Announcement	<ul style="list-style-type: none"><li>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</li><li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks</li></ul>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

		<p>pengumuman (<i>announcement text</i>).</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat</p>
Senin, 10 Agustus 2015	<p>XII AP 2</p> <p>3.1</p> <p>Reading</p> <p>Short functional text</p> <p>- Announcement</p>	<p>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</p>
Selasa, 11 Agustus 2015	<p>XII AP 1</p> <p>3.1</p> <p>Short functional text</p>	<p>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

	- Announcement	<p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</p>
Selasa, 11 Agustus 2015	<p>XII PM 2</p> <p>3.2</p> <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunanakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>
Rabu,12 Agustus 2015	<p>XII PM 1</p> <p>3.2</p> <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat</p>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

		<p>kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>
Rabu, 12 Agustus 2015	XII AP 1 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul> <p>Siswa dapat membuat kalimat <i>English Verb Tense</i></p>
Kamis, 13 Agustus 2014	XII AP 2 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul> <p>Siswa dapat membuat kalimat <i>English Verb Tense</i></p>
Selasa, 18 Agustus 2015	XII AP 1 3.1 Listening <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recipe</li> <li>- News Report</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio</p> <p>b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio</p> <p>c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban</p>
Selasa, 18 Agustus 2015	XII PM 2 3.1 Listening <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recipe</li> <li>- News Report</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio</p> <p>b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio</p>





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

		c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban
Rabu, 19 Agustus 2015	XII PM 1 3.1 Listening - Recipe - News Report	a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban
Rabu, 19 Agustus 2015	XII AP 1 Short Functional Text - Advertisement	a. Siswa dapat memahami teks iklan ( <i>advertisement</i> b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks iklan ( <i>advertisement text</i> ). c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks iklan ( <i>advertisement text</i> ) d. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan teks iklan ( <i>advertisement text</i> )
Kamis, 20 Agustus 2015	XII AP 2 3.1 Listening - Recipe - News Report	a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

Senin, 24 Agustus 2015	XII PM 2 Tenses	Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i> , yang berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>
Senin, 24 Agustus 2015	XII PM 1 Tenses	Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i> , yang berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>
Senin, 24 Agustus 2015	XII AP 2 Tenses	Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i> , yang berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>
Selasa, 25 Agustus 2015	XII AP 1 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- reading activity</li> </ul> read aloud challenge	<ol style="list-style-type: none"> <li>Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</li> <li>Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</li> <li>Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunanakan dalam dialog tentang resevasi</li> <li>Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</li> </ol>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

Selasa, 25 Agustus 2015	XII PM 2 3.2 Reading - reading activity - read aloud challenge	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi. c. Siswa dapat memahami kosat kata ( <i>vocabulary</i> ) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi d. siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang
Rabu , 26 agsutus 2015	XII PM 1 3.2 Reading - Reading activity - Read aloud challenge	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi. c. Siswa dapat memahami kosat kata ( <i>vocabulary</i> ) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang
Rabu , 26 agsutus 2015	XII AP 1 3.2 Reading - Reading activity - Read aloud challenge	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi. c. Siswa dapat memahami kosat kata ( <i>vocabulary</i> ) yang digunakan dalam dialog



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

		<p>tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>
Kamis , 27 Agustus 2015	<p>XII AP 2</p> <p>3.2</p> <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reading activity</li> <li>- read aloud challenge</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunanakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>
Senin, 31 Agustus 2015	<p>XII PM 2</p> <p>3.2</p> <p>Listening comprehension</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dialog</li> </ul>	<p>a. Mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation</p> <p>b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</p> <p>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</p>
Senin, 31 Agustus 2015	<p>XII PM 1</p> <p>3.2</p> <p>Listening comprehension</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dialog</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation</p> <p>b. Siswa dapat 64mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</p> <p>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</p>
Senin, 31	XII AP 2	<p>a. Mengidentifikasi kata atau frasa</p>



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

Agustus 2015	3.2 Listening comprehension - dialog	yang terdapat pada audio hotel reservation  b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation  c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation
Selasa, 1 September 2015	XII AP 1	Ulangan Harian Listening Reading Tenses
Selasa, 1 September 2015	XII PM 2	Ulangan Harian Listening Reading Tenses
Rabu , 2 September 2015	XII PM 1	Ulangan Harian Listening Reading Tenses
Rabu , 2 September 2015	XII AP 1 Listening comprehension - Dialog	a. Siswa dapat mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation  b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation  c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation
Kamis, 3 september 2015	XII AP 2	Ulangan Harian Listening Reading Tenses
Senin , 7 September 2015	XII PM 2 3.3 Presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech  Siswa memahami tahapan dalam



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

	- how to presenting a report	presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report
Senin , 7 September 2015	XII PM 1 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report
	XII AP 2 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report
Selasa, 8 september 2015	XII AP 1 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report
Selasa, 8 september 2015	XII PM 2 3.3 Presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

	how to presenting a report	presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report
Kamis, 10 Spetember 2015	XII AP 2 3.1 Short Functional text Advertisements	a. Siswa dapat memahami teks iklan ( <i>advertisement text</i> ) b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks iklan ( <i>advertisement text</i> ) c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks iklan ( <i>advertisement text</i> ) d. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan teks iklan ( <i>advertisement text</i> )

### 3. Evaluasi Pembelajaran

Setelah selesai praktik mengajar yang diamati oleh guru pembimbing, praktikan mengkonfirmasi penampilannya kepada guru pembimbing dan guru pembimbing memberikan catatan mengenai kekurangan yang harus diperbaiki untuk peningkatan pengajaran selanjutnya.

#### C. ANALISIS HASIL

Rencana-rencana yang telah disusun oleh praktikan dapat terlaksana dengan baik. Sehingga kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat dianalisis bahwa selama PPL, Praktikan mendapat berbagai pengetahuan dan pengalaman terutama dalam masalah kegiatan belajar mengajar yaitu Mahasiswa praktikan dapat berlatih menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, menyesuaikan materi dengan jam efektif yang ada, dapat berlatih melaksanakan kegiatan belajar mengajar, dan mengelola kelas, kemudian dapat berlatih melaksanakan penilaian hasil belajar siswa serta dapat mengukur kemampuan siswa.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

Dalam melaksanakan PPL praktikan mengalami beberapa hambatan, adapun hambatan-hambatan tersebut adalah:

1. Sulitnya mengaplikasikan authentic material pada proses pembelajaran karena harus memberikan perhatian ke tipe soal-soal Ujian Nasional
2. *Equipment* yang terkadang mengalami *error*

**D. REFLEKSI**

Dari analisis hasil di atas maka refleksinya hambatan-hambatan kecil yang muncul dalam kegiatan praktikan secara umum dapat diatasi berkat adanya bimbingan dari dosen maupun guru pembimbing lapangan, ini menjadi pengalaman pembelajaran saya ketika terjun ke dunia kerja profesional nanti.





**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**BAB III  
PENUTUP**

**A. KESIMPULAN**

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK N 1 Jogonalan telah memberi manfaat dan pengalaman yang berarti bagi mahasiswa untuk melatih kemampuan dan mengembangkan potensi yang telah ditanamkan, baik dalam penyampaian materi, metode, media, dan pengelolaan kelas, maupun di dalam lingkungan sekolah untuk membuka mata tentang kondisi yang sebenarnya. Hal ini penting juga sebagai penunjang ilmu pengetahuan mahasiswa nantinya ketika akan berkecimpung dalam dunia nyata yaitu di dunia pendidikan.

Dengan demikian kegiatan PPL mahasiswa di tuntut secara fisik maupun mental dalam mempersiapkan diri untuk mengajar. Pelaksanaan PPL inilah yang akan menjadikan calon tenaga pendidik yang profesional dan memperoleh pengalaman nyata di sekolah. Kesimpulan dari program yang telah seluruhnya dilaksanakan adalah :

1. Seluruh program telah selesai terlaksana dengan lancar sesuai dengan perencanaan yang telah disusun sebelumnya
2. Hendaknya Mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan efektif dan efisien untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan pribadi secara baik dan bertanggungjawab.

Dengan melaksanakan program praktik, mahasiswa mendapatkan pengetahuan dan pengalaman langsung di lapangan. Mahasiswa dapat mengenal berbagai macam karakteristik dan kepribadian siswa juga berlatih menciptakan suasana belajar mengajar kondusif. Selain itu, mahasiswa juga mampu berkoordinasi dan bekerjasama dengan pihak sekolah yaitu kepala sekolah, guru, staf karyawan dan siswa-siswi SMK N 1 Jogonalan, sehingga terbentuk hubungan yang lebih erat.

Dengan melakukan praktik mengajar, mahasiswa dapat mengenal dan membentuk sikap-sikap yang seharusnya dimiliki oleh seorang pendidik yang baik serta dapat merasakan bagaimana menjadi seorang pendidik. Selain itu, mahasiswa mengenal berbagai media pembelajaran yang mampu meningkatkan motivasi belajar siswa dan mempermudah proses belajar mengajar.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**B. SARAN**

1. Pihak Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya lebih meningkatkan sosialisasi dengan warga sekolah.
- b. Sebagai mahasiswa hendaknya mampu menempatkan dan menyesuaikan diri dengan peraturan-peraturan yang berlaku disekolah.
- c. Menjaga nama baik almamater UNY dan kerjasama, solidaritas, serta kekompakan hendaknya selalu dijaga sampai berakhirnya kegiatan PPL sebagai pelajaran di masa yang akan datang.

2. Pihak sekolah

- a. Agar lebih meningkatkan hubungan baik dengan UNY yang telah terjalin selama ini.
- b. apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
- c. Perlu ditingkatkan secara terus menerus pembenahan dalam proses pembelajaran.

3. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta

- a. Lebih meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan PPL di lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan pada saat melakukan PPL.
- b. Lebih meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran PPL.
- c. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan PPL agar dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan PPL.



**PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
TAHUN 2015**

---

**DAFTAR PUSTAKA**

Pusat Pengembangan Praktik Pengalaman Lapangan dan Praktik Kerja  
Lapangan (PP PPL dan PKL) LPPMP 2015. *Materi Pembekalan  
PPL*. Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta

\_\_\_\_\_ 2015. *Panduan Pengajaran Mikro*  
2015. Yogyakarta. UNY

\_\_\_\_\_ *Panduan PPL/Magang*  
III. Yogyakarta. Universitas Negeri Yogyakarta

DOKUMENTASI PPL



1.1



1.2



1.3



1.4



1.5



1.6





1.7



1.8



1.9



2.1



2.3



2.4



2.4



2.5

#### KETERANGAN FOTO

- 1.1 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.2 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.3 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.4 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.5 Foto Bersama Guru Pamong
- 1.6 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.7 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.8 Kegiatan Belajar Mengajar
- 1.9 Kegiatan Belajar Mengajar
- 2.1 Perpisahan TIM PPL UNY dengan Pihak SMK N 1 Jogonalan
- 2.2 Upacara Pembukaan Kemah Perpenta
- 2.3 Kemah Perpenta
- 2.4 HAORNAS Se-Kecamatan Jogonalan
- 2.5 Upacara HUT RI





Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

**F01**

untuk mahasiswa

---

<b>NAMA MAHASISWA</b>	<b>: Agnes Heni Rahmawati</b>	<b>NIM</b>	<b>:12202241006</b>
<b>NAMA SEKOLAH/LEMBAGA</b>	<b>: SMK NEGERI 1 JOGONALAN</b>	<b>FAKULTAS</b>	<b>: Bahasa dan Seni</b>
<b>ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA</b>	<b>: Tegalmas,Prawatan, Jogonalan, Klaten</b>	<b>PRODI</b>	<b>: Pendidikan Bahasa Inggris</b>
<b>GURU PEMBIMBING</b>	<b>: Dra. Is Hardewi, M.Pd</b>	<b>DOSEN PEMBIMBING</b>	<b>: Siti Mahripah, M.AppLing</b>

No.	Program/Kegiatan PPL		Jumlah Jam per Minggu						Jumlah Jam
			Pra	I	II	III	IV	V	
<b>A</b>	<b>Pembelajaran Kokulikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)</b>								
1	Penyerahan PPL/Pemilihan Mata Pelajaran	P	4						4
2	Koordinasi dengan Kepala Sekolah	P		2					2
3	Menyusun Matriks PPL	p		5					5
4	Observasi kelas dan peserta didik	P	2	2					4



UniversitasNegeriYogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

**F01**

untuk mahasiswa

5	Konsultasi dengan guru pembimbing								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan	P	1	1		1	1	1	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1		1	1	1	3
6	Mengumpulkan materi pembelajaran								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan	P	2	3	4	3	2		14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1		4
7	Menyusun RPP								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1		4



<b>F01</b>
untuk mahasiswa

	b. Pelaksanaan	P	2	4	4	4	5		19
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P			1	1	1		3
8	Menyusun alat evaluasi								
	a. Persiapan	P			1	1			2
	b. Pelaksanaan	P			3	4			7
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P			1	1			2
9	Mempelajari bahan ajar								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan	P	2	2	2	2	2		10



Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

<b>F01</b>
untuk mahasiswa

	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1		4
10	Pembuatan Media Pembelajaran								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1		4
	b. Pelaksanaan	P		2	3	2	2		9
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1		4
11	Praktik mengajar mandiri								
	a. Persiapan	P		1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan	P		20	14	20	20	15	89
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P		1	1	1	1	1	5
12	Mengevaluasi hasil pekerjaan siswa								



Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

<b>F01</b>
untuk mahasiswa

	a. Persiapan	P			1	1	1	1	4
	b. Pelaksanaan	P			3	3	5	3	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P			1	1	2	2	6
13	Monitoring DPL PPL								
	a. Persiapan	P				1	1	1	3
	b. Pelaksanaan	P				1	1	3	5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	P					1	1	2
14	Diskusi dengan teman Sejawat								
	a. Persiapan	P							
	b. Pelaksanaan	P		1	1	1	1		4



<b>F01</b>
untuk mahasiswa

[illegible]



UniversitasNegeriYogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

**F01**

untuk mahasiswa

2	Upacara Hari Pramuka	P		1					1
3	Upacara 17 Agustus	P			4				4
4	Mengikuti Rapat Guru setelah Akreditasi	P			1				1
5	Jalan Sehat Bersama Siswa	P			1	1			2
6	Senam Bersama Guru	P			1				1
7	Haornas	P						2	2
D	<b>Menyusun Laporan PPL</b>								
1	Menyusun Catatan Mingguan	P		1	1	1	1	1	5
2	Menyusun Matrik Kegiatan PPL	P	1	1	1	1	2	2	6



Universitas Negeri Yogyakarta

## MATRIK PROGRAM KERJA PPL UNY TAHUN 2015

**F01**

untuk mahasiswa

3	Menyusun Laporan PPL						3	4	7
Jumlah Jam		P	14	62	57	62	83	41	319

Klaten, 12 September 2015

Mengetahui,

DPL PPL

Guru Pamong

Mahasiswa PPL

Siti Mahripah, M.AppLing  
NIP.19800913 200501 2 001

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006





Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL UNY TAHUN 2015

**F02**

Untuk mahasiswa

---

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA	:	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	NAMA MAHASISWA	:	Agnes Heni Rahmawati
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA	:	Tegalmas, Prawatan, Jogonalan, Klaten	FAK/JUR/PRODI	:	FBS/PBI/ Pend. Bahasa Inggris
NO. MAHASISWA	:	12202241006	DOSEN PEMBIMBING	:	Siti Mahripah, M.AppLing
GURU PEMBIMBING	:	Dra. Is Hardewi, M.Pd			

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1	Senin, 10 Agustus 2015	Apel Pagi penyambutan Tim Akreditasi SMK	Tim Akreditasi Sekolah disambut dengan ramah oleh seluruh warga SMK Negeri 1 Jogonalan.		
2		Koordinasi dengan Kepala Sekolah	- Koordinasi berjalan dengan lancar. Kepala Sekolah memberikan pengarahan tentang pelaksanaan PPL.		

3		Konsultasi dengan guru Pamong	- Konsultasi dengan guru pamong Bahasa Inggris (Dra. Is Hardewi, M.Pd) mengenai RPP, media pembelajaran dan pembagian jam mengajar.		
4		menyusun matrik PPL	- menyusun matrik pelaksanaan PPL selama satu minggu kedepan		
5		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP, dan mengumpulkan materi bahan ajar serta memperlajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat media pembelajaran berupa Slide Presentasi materi <i>reading Announcement</i>.</li> <li>- Menyusun RPP Reading <i>Announcement</i>.</li> <li>- Mengumpulkan materi Reading <i>Announcement</i>.</li> </ul>		
6		XII PM 2 3.1 Reading Short functional text - Announcement	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</li> <li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</li> </ul>	Pengalaman pertama masuk ke kelas XII di SMK N Jogonalan, sehingga saya merasa sedikit gugup.  <b>Kurangnya</b>	Mengobservasi kondisi kelas dengan ramah tamah dan membuat suasana kelas senyaman mungkin.  <b>Siswa diperbolehkan menggunakan kamus.</b>

			<p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>) secara tepat dan akurat.</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat.</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</p>	<p><b>pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata (<i>vocabulary</i>) dalam bahasa inggris.</b></p> <p>Latar belakang kelas yang merupakan siswa pemasaran, sehingga ada beberapa anak yang banyak bicara</p>	<p><b>guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok.</b></p> <p>Guru berkeliling kesetiap siswa pada proses meyampaikan materi, sehingga siswa akan segan untuk gaduh.</p>
7		<p>XII PM 1</p> <p>3.1</p> <p>Reading</p> <p>Short functional text</p> <p>- Announcement</p>	<p>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman</p>	<p>Pengalaman pertama masuk ke kelas XII di SMK N Jogonalan, sehingga saya merasa sedikit gugup.</p>	<p>Mengobservasi kondisi kelas dengan ramah tamah dan membuat suasana kelas senyaman mungkin.</p> <p><b>Siswa diperbolehkan</b></p>

			<p>(<i>announcement text</i>).</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat</p>	<p><b>Kurangnya pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata (<i>vocabulary</i>) dalam bahasa inggris.</b></p> <p>Latar belakang kelas yang merupakan siswa pemasaran, sehingga ada beberapa anak yang banyak bicara</p>	<p><b>menggunakan kamus. guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok.</b></p> <p>Guru berkeliling kesetiap siswa pada proses meyampaikan materi, sehingga siswa akan segan untuk gaduh.</p>
8		<p>XII AP 2</p> <p>3.1</p> <p>Reading</p> <p>Short functional text</p> <p>- Announcement</p>	<p>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman</p>	<p>Pengalaman pertama masuk ke kelas XII di SMK N Jogonalan, sehingga saya merasa sedikit gugup.</p>	<p>Mengobservasi kondisi kelas dengan ramah tamah dan membuat suasana kelas senyaman mungkin.</p> <p><b>Siswa diperbolehkan</b></p>

			<p>(<i>announcement text</i>)</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</p>	<p><b>Kurangnya pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata (<i>vocabulary</i>) dalam bahasa inggris.</b></p>	<p><b>menggunakan kamus. guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok.</b></p>
9	Selasa, 11 Agustus 2015	<p>XII AP 1</p> <p>3.1</p> <p>Short functional text</p> <p>- Announcement</p>	<p>a. Siswa dapat memahami teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks pengumuman</p>	<p>Pengalaman pertama masuk ke kelas XII di SMK N Jogonalan, sehingga saya merasa sedikit gugup.</p>	<p>Mengobservasi kondisi kelas dengan ramah tamah dan membuat suasana kelas senyaman mungkin.</p> <p><b>Siswa diperbolehkan</b></p>

			<p>(<i>announcement text</i>)</p> <p>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks pengumuman (<i>announcement text</i>)</p> <p>d. Siswa mengetahui ungkapan untuk mengawali dan menutup pelajaran dalam bahasa inggris dengan tepat</p> <p>e. Siswa dapat mengetahui ungkapan untuk izin ke kamar mandi dalam bahasa inggris dengan tepat.</p>	<p><b>Kurangnya pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata (<i>vocabulary</i>) dalam bahasa inggris.</b></p>	<p><b>menggunakan kamus. guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok.</b></p>
10		<p>XII PM 2</p> <p>3.2</p> <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</p>	<p>Kurangnya pemahman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa inggris siswa</p>	<p>Mahasiswa memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.</p>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</li> <li>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</li> </ul>		
11	Rabu,12 Agustus 2015	XII PM 1 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</li> <li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</li> <li>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</li> <li>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</li> </ul>	Kurangnya pemahman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa Inggris siswa	Mahasiswa memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.

12		XII AP 1 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul> <p>Siswa dapat membuat kalimat <i>English Verb Tense</i></p>	Kurangnya pemahaman tenses yang dimiliki siswa, sehingga memicu kebingungan dalam mengikuti penyampaian materi.	Mahasiswa harus mengulang beberapa point dalam penyampaian materi secara perlahan-lahan dan memberikan contoh yang sesuai dengan realitas atau contoh yang dekat dengan keseharian siswa, sehingga siswa dapat lebih mudah faham.
13		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP, dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat media pembelajaran berupa Slide Presentasi materi reading Advertisement</li> <li>- Menyusun RPP Reading Advertisement</li> <li>- Mengumpulkan materi Reading Advertisement</li> </ul>	kebingungan mahasiswa untuk memberikan soal dengan authentic material atau sesuai dengan soal UN	memberikan contoh pada media pembelajaran berupa authentic material dan memberikan materi soal latihan sesuai soal UN
14	Kamis, 13 Agustus 2014	XII AP 2 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> </ul>	Kurangnya pemahaman tenses yang dimiliki siswa, sehingga memicu kebingungan	Mahasiswa harus mengulang beberapa point dalam penyampaian materi secara perlahan-lahan dan



			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Future</li> </ul> <p>Siswa dapat membuat kalimat <i>English Verb Tense</i></p>	kebingungan dalam mengikuti penyampaian materi.	memberikan contoh yang sesuai dengan realitas atau contoh yang dekat dengan keseharian siswa, sehingga siswa dapat lebih mudah faham.
15		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP, dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun RPP Listening.</li> <li>- Membuat media pembelajaran berupa Script Listening dan Soal Fill in the blank untuk Listening</li> <li>- Mengumpulkan materi Listening dari VOA Learning English</li> </ul>	-	—
16	Jumat, 14 Agustus 2015	Upacara memperingati hari pramuka			
17		diskusi dengan teman sejawat	Diskusi membicarakan mengenai RPP Listening.	—	—
18		menyusun catatan mingguan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mencatat kegiatan PPL selama satu minggu</li> </ul>	—	—
19	Minggu, 16 Agustus 2015	Pembuatan media pembelajaran,	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun RPP Listening.</li> <li>- Menyelesaikan media</li> </ul>	—	—

		penyusunan RPP,dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	<p>pembelajaran berupa Script Listening dan Soal Fill in the blank untuk Listening</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengumpulkan materi Listening dari Youtube.com dan videojug.com</li> </ul>		
20		Rapat PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapat intern PPL membahas tentang persiapan seleksi osis baru.</li> </ul>	—	—
21	Senin, 17 Agustus 2015	Upacara memperingati hari kemerdekaan RI ( upacara 17 Agustus)			
22		Rapat bersama guru-guru	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Rapat membahas evaluasi pelaksanaan akreditasi sekolah. Diikuti oleh semua guru dan karyawan</li> </ul>	—	—
23		menyusun matrik PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- menyusun matrik pelaksanaan ppl selama satu minggu kedepan</li> </ul>	—	—
	Selasa, 18 Agustus 2015	XII AP 1 3.1 Listening	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio</li> </ul>	Mayoritas siswa yang tidak terbiasa melakukan aktifitas	Mahasiswa PPL memperdengarkan audio sebanyak 2-3 kali per audio.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recipe</li> <li>- News Report</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio</li> <li>c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban</li> </ul>	listening	Mahasiswa membimbing siswa perlahan-lahan, sehingga siswa dapat memahami audio yang diperdengarkan.
24		XII PM 2 3.1 Listening <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recipe</li> <li>- News Report</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio</li> <li>b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio</li> <li>c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban</li> </ul>	Mayoritas siswa yang tidak terbiasa melakukan aktifitas listening	Mahasiswa PPL memperdengarkan audio sebanyak 2-3 kali per audio. Mahasiswa membimbing siswa perlahan-lahan, sehingga siswa dapat memahami audio yang diperdengarkan.
25		Pembuatan media pembelajaran,	- Membuat media pembelajaran berupa Script Listening untuk KD	—	—

		penyusunan RPP,dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	3.2 - Menyusun Revisian RPP Listening. - Mengumpulkan materi Listening dari Randalls		
26		Seleksi pengurus OSIS yang baru	- Membantu pengurus OSIS untuk menyeleksi calon Pengurus OSIS yang baru. - Membantu Seleksi Sikap Sopan Santun terhadap guru.	—	—
27	Rabu, 19 Agustus 2015	XII PM 1 3.1 Listening - Recipe - News Report	a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban	Mayoritas siswa yang tidak terbiasa melakukan aktifitas listening	Mahasiswa PPL memperdengarkan audio sebanyak 2-3 kali per audio. Mahasiswa membimbing siswa perlahan-lahan, sehingga siswa dapat memahami audio yang diperdengarkan.

28		XII AP 1 Short Functional Text - Advertisement	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat memahami teks iklan (<i>advertisement</i>)</li> <li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks iklan (<i>advertisement text</i>).</li> <li>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> <li>d. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> </ul>	Kurangnya pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata ( <i>vocabulary</i> ) dalam bahasa inggris.	.siswa diperbolehkan menggunakan kamus. guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok dengan dibantu oleh mahasiswa PPL.
29		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP,dan mengumpulkan materi bahan ajar serta memperlajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat media pembelajaran berupa Script Listening dan Soal Fill in the blank untuk Listening KD 3.2</li> <li>- Menyusun RPP Listening.</li> <li>- Mengumpulkan materi Listening</li> </ul>	-	-

			dari Randalls		
30	Kamis, 20 Agustus 2015	XII AP 2 3.1 Listening - Recipe - News Report	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata yang terdapat pada audio</li> <li>b. Siswa dapat mengidentifikasi ungkapan yang terdapat pada audio</li> <li>c. Siswa dapat menjawab soal fill in the blank yang disediakan pilihan jawaban</li> </ul>	Mayoritas siswa yang tidak terbiasa melakukan aktifitas listening	Mahasiswa PPL memperdengarkan audio sebanyak 2-3 kali per audio. Mahasiswa membimbing siswa perlahan-lahan, sehingga siswa dapat memahami audio yang diperdengarkan.
31		Menyusun alat evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat soal ulangan harian listening recipe dan news report</li> <li>- Membuat soal ulagnan mengenai announcement</li> </ul>	—	—
32	Jumat , 21 Agustus 2015	Olahraga	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aerobik bersama siswa kelas XI dan XII</li> <li>- Senam bersama guru-guru dan pegawai kecamatan</li> </ul>	—	—
33		Diskusi dengan Teman	Diskusi mengenai reivisi RPP		

		Sejawat			
34	sabtu, 22 Agustus 2015	mengoreksi tugas	mengoreksi tugas writing kelas XII AP 1, XII Ap2, XII PM 1, XII PM2		
35	Minggu ,23 Agustus 2015	Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP,dan mengumpulkan materi bahan ajar serta memperelajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat soal-soal Reading Advertisement</li> <li>- Menyusun revisi RPP Listening</li> <li>- Mengumpulkan Materi dan mempelajari bahan ulangan Listening</li> </ul>	—	—
36		Rapat PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membahas tentang pembuatan RPP dan matriks</li> </ul>	—	—
37		Menyusun catatan mingguan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mencatat kegiatan PPL selama satu minggu</li> </ul>		
38	Senin, 24 Agustus 2015	Upacara bendera hari senin	.		
39		menyusun matrik PPL	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun matrik pelaksanaan PPL selama satu minggu kedepan</li> </ul>		
40		XII PM 2 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> </ul>	Kurangnya pemahaman tenses yang dimiliki siswa, sehingga	Mahasiswa harus mengulang beberapa point dalam penyampaian materi secara

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>	<p>memicu kebingungan kebingungan dalam mengikuti penyampaian materi.</p>	<p>perlahan-lahan dan memberikan contoh yang sesuai dengan realitas atau contoh yang dekat dengan keseharian siswa, sehingga siswa dapat lebih mudah faham.</p>
41		XII PM 1 Tenses	<p>Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i>, yang berupa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>	<p>kurangnya pemahaman tenses yang dimiliki siswa, sehingga memicu kebingungan kebingungan dalam mengikuti penyampaian materi.</p> <p>Dominasi Siswa yang pandai di kelas</p>	<p>Mahasiswa harus mengulang beberapa point dalam penyampaian materi secara perlahan-lahan dan memberikan contoh yang sesuai dengan realitas atau contoh yang dekat dengan keseharian siswa, sehingga siswa dapat lebih mudah faham.</p> <p>Mahasiswa PPL memberikan kesempatan bagi siswa yang kurang aktif untuk menjawab</p>



					dengan memanggil no urut siswa, sehingga dominasi siswa pintar di kelas dapat berkurang.
42		XII AP 2 Tenses	Siswa dapat memahami <i>English Verb Tense</i> , yang berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Past</li> <li>- Present</li> <li>- Future</li> </ul>	kurangnya pemahaman tenses yang dimiliki siswa, sehingga memicu kebingungan kebingungan dalam mengikuti penyampaian materi.	Mahasiswa harus mengulang beberapa point dalam penyampaian materi secara perlahan-lahan dan memberikan contoh yang sesuai dengan realitas atau contoh yang dekat dengan keseharian siswa, sehingga siswa dapat lebih mudah faham.
43		Konsultasi dengan guru pembimbing	- Konsultasi mengenai soal ulangan harian.	—	—
44	Selasa, 25 Agustus 2015	XII AP 1 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- reading activity</li> </ul> read aloud challenge	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan	Kurangnya pemahaman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa Inggris siswa.	Guru memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.  Mahasiswa PPL memberikan

			<p>dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>	Kepercayaan diri siswa yang kurang	motivasi, perhatian dan kesempatan untuk mencoba kepada siswa yang kurang percaya diri padahal dia mampu dan memiliki potensi yg bagus.
45		<p>XII PM 2</p> <p>3.2</p> <p>Reading</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- reading activity</li> <li>- read aloud challenge</li> </ul>	<p>a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat.</p> <p>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan</p>	Kurangnya pemahman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa Inggris siswa	Mahasiwa PPL memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.

			kelas dengan lantang		
46		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP, dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyusun revisi RPP Listening</li> <li>- Membuat media KD 3.3</li> <li>- Mengumpulkan Materi KD 3.3</li> </ul>		
47		Rapat persiapan kemah dengan Dewan Ambalan Pramuka	- Rapat membahas persiapan kemah yaitu membahas susunan acara dan pembagian tugas		
48	Rabu , 26 agustus 2015	XII PM 1 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi. c. Siswa dapat memahami kosat kata ( <i>vocabulary</i> ) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi	Kurangnya pemahaman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa inggris siswa	Guru memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.

			d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang		
49		XII AP 1 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reading activity</li> <li>- Read aloud challenge</li> </ul>	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam dialog tentang resevasi. c. Siswa dapat memahami kosat kata ( <i>vocabulary</i> ) yang digunanakan dalam dialog tentang resevasi d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang	Kurangnya pemahman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa inggris siswa	Guru memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.
50	Kamis , 27 Agustus 2015	XII AP 2 3.2 Reading <ul style="list-style-type: none"> <li>- reading activity</li> <li>- read aloud</li> </ul>	a. Siswa dapat memahami dialog tentang resevasi dengan tepat dan akurat. b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan	Kurangnya pemahman mengenai pelafalan kata-kata dalam bahasa inggris siswa	Guru memberikan contoh cara melafalkan kosa kata dalam bahasa inggris perlahan-lahan.

		challenge	<p>dalam dialog tentang resevasi.</p> <p>c. Siswa dapat memahami kosat kata (<i>vocabulary</i>) yang digunakan dalam dialog tentang resevasi</p> <p>d. Siswa dapat membaca dialog secara berpasangan di depan kelas dengan lantang</p>		
51		Menyusun alat evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- merevisi soal ulangan dengan membuat soal ulangan mengenai Announcement type A dan B</li> <li>- membuat lembar jawab untuk ulangan</li> </ul>		
52	Jumat, 28 Agustus 2015	olahraga bersama guru	- Aerobik bersama siswa kelas X, XI, XII SMK N 1 Jogonalan	—	—
53		diskusi dengan teman sejawat	- diskusi mengenai Soal ulangan (Alat Evaluasi)		
54		mengoreksi tugas	mengoreksi tugas reading kelas XII PM 1, XII PM2		
55	sabtu, 29 Agustus 2015	mengoreksi tugas	mengoreksi tugas reading kelas XII AP 1, XII AP2		

56	Minggu, 30 Agustus 2015	Rapat PPL	- Membahas persiapan kemah, matriks,dan perpisahan		
57		Menyusun alat evaluasi	- Meneliti kembali soal ulangan dan lembar jawab		
58		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP,dan mengumpulkan materi bahan ajar serta memperlajari bahan ajar	- Membuat media pembelajaran KD 3.3 - Menyusun RPP KD 3.3 - Mengumpulkan Materi dan mempelajari bahan ajar KD 3.3		
59		Menyusun catatan mingguan	- Mencatat kegiatan PPL selama satu minggu		
60	Senin, 31 Agustus 2015	Upacara bendera			
61		Menyusun matrik PPL	- Menyusun matrik pelaksanaan PPL selama satu minggu kedepan		
62		XII PM 2 3.2 Listening comprehension - Dialog	a. Mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation b. Siswa dapat	Equipment yang dapat digunakan hanya radio tape, sehingga siswa mengalami kesulitan	Mahasiswa PPL menenagkan siswa yang protes dan memberikan motivasi yang relevan dengan kemungkinan

			<p>mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</p> <p>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</p>	dalam kegiatan listening	kondisi un listening, sehingga siswa mau mencoba fokus pada listening apapun equipment yang digunakan.
63		<p>XII PM 1</p> <p>3.2</p> <p>Listening comprehension</p> <p>- Dialog</p>	<p>a. Siswa dapat mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation</p> <p>b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</p> <p>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</p>	Equipment yang dapat digunakan hanya radio tape, sehingga siswa mengalami kesulitan dalam kegiatan listening	Mahasiswa ppl menenagkan siswa yang protes dan memberikan motivasi yang relevan dengan kemungkinan kondisi un listening, sehingga siswa mau mencoba focus pada listening apapun equipment yang digunakan.

64		XII AP 2 3.2 Listening comprehension - dialog	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation</li> <li>b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</li> <li>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</li> </ul>	Equipment yang dapat digunakan hanya radio tape, sehingga siswa mengalami kesulitan dalam kegiatan listening	Guru menenagkan siswa yang protes dan memberikan motivasi yang relevan dengan kemungkinan kondisi un listening, sehingga siswa mau mencoba focus pada listening apapun equipment yang digunakan.
65		Konsultasi dengan guru pamong	Menyerahkan soal ulangan harian dan meminta tanda tangan Guru pamong pada lembar soal ulangan harian.		
66		Rapat persiapan kemah dengan Dewan Ambalan Pramuka	- Membahas persiapan kemah tentang susunan acara kemah		
67	Selasa, 1 September 2015	XII AP 1	Ulangan Harian Listening Reading		



			Tenses		
68		XII PM 2	Ulangan Harian Listening Reading Tenses		
69		Pembuatan media pembelajaran, penyusunan RPP, dan mengumpulkan materi bahan ajar serta mempelajari bahan ajar	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Membuat media pembelajaran</li> <li>- Presenting a report</li> <li>- Menyusun RPP presenting a report</li> <li>- Mengumpulkan Materi dan mempelajari bahan ajar</li> <li>- presenting a report</li> </ul>		
70	Rabu , 2 September 2015	XII PM 1	Ulangan Harian Listening Reading Tenses	kondisi di luar kelas (lapangan tengah) gaduh karena digunakan oleh DA dan kelas X untuk pemberangkatan kemah.	listening section dilaksanakan ketika suasana tidak terlalu gaduh. Memutar audio recipe sebanyak 3x karena pada saat pemutaran suasana kembli gaduh, sehingga konsentrasi siswa jadi berkurang.
71		XII AP 1	a. Siswa dapat	Equipment yang dapat	Mahasiswa PPL menenagkan

		Listening comprehension - Dialog	<p>mengidentifikasi kata atau frasa yang terdapat pada audio hotel reservation</p> <p>b. Siswa dapat mengidentifikasi ekspresi yang digunakan dalam dialog hotel reservation</p> <p>c. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan hotel reservation</p>	digunakan hanya radio tape, sehingga siswa mengalami kesulitan dalam kegiatan listening	siswa yang protes dan memberikan motivasi yang relevan dengan kemungkinan kondisi UN Listening, sehingga siswa mau mencoba focus pada listening apapun equipment yang digunakan.
72		Mengoreksi ulangan	Mengoreksi ulangan kelas XII PM 1 dan XII PM 2		
73		Kemah Perpenta	<p>Membantu TIM P3K</p> <p>Membantu acara Renungan malam sebagai penanggung jawab operator music pengiring renungan</p> <p>Menjadi juri lomba LCTP</p>	Penjelasan Job Desc yang tidak terperinci, sehingga memicu miskomunikasi antara panitia, guru dan TIM PPL untuk membantu acara.	Membantu panitia semaksimal mungkin
74	Kamis, 3	XII AP 2	Ulangan Harian		

	september 2015		Listening Reading Tenses		
75		Kemah Perpenta	Membantu TIM P3K Mengisi pentas Seni Perpenta		
76	Jumat, 4 September 2015	Kemah Perpenta	Membantu persiapan penutupan kemah Perpenta		
77	minggu, 6 September 2015	Diskusi dengan teman sejawat	diskusi mengenai cara penilaian ulangan		
78		Mengoreksi ulangan	Mengoreksi ulangan kelas XII AP 1 dan XII AP 2		
79		Rapat PPL	Rapat membahas acara perpisahan		
80		Menyusun laporan ppl	Mengumpulkan seluruh file PPL, baik dokumentasi, daftar nilai, RPP, daftar hadir dsb dan merevisi beberapa file yang telah dikonsultasikan.		
81		Menyusun catatan mingguan	- Mencatat kegiatan PPL selama satu minggu		
82		Upacara bendera	Upacara bendera setiap hari senin		

83	Senin , 7 September 2015	diskusi dengan guru pamong	mendiskusikan laporan yang harus di kumpulkan dan portofolio kegiatan PPL		
84	Senin , 7 September 2015	XII PM 2 3.3 Presenting a report - how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report		Tidak ada masalah yang berarti karena siswa mulai familiar dengan kosa kata bahasa Inggris dan siswa juga dengan sigap membuka kamus apabila menemukan kata yang sukar. Mahasiswa PPL hanya memberikan arahan dan contoh “single role play” kepada siswa
85		XII PM 1 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan		Tidak ada masalah yang berarti karena siswa mulai familiar dengan kosa kata bahasa Inggris dan siswa juga dengan sigap membuka kamus apabila menemukan kata yang sukar.

			untuk presenting a report		Mahasiswa PPL hanya memberikan arahan dan contoh “single role play” kepada siswa
86		XII AP 2 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report		Tidak ada masalah yang berarti karena siswa mulai familiar dengan kosa kata bahasa Inggris dan siswa juga dengan sigap membuka kamus apabila menemukan kata yang sukar. Mahasiswa PPL hanya memberikan arahan dan contoh “single role play” kepada siswa
87		Menyusun matrik PPL	- Menyusun matrik pelaksanaan ppl		
88	Selasa, 8 september 2015	XII AP 1 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang		Tidak ada masalah yang berarti karena siswa mulai familiar dengan kosa kata bahasa Inggris dan siswa juga dengan sigap membuka

			digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report		kamus apabila menemukan kata yang sukar. Mahasiswa PPL hanya memberikan arahan dan contoh "single role play" kepada siswa
89		XII PM 2 3.3 Presenting a report how to presenting a report	Siswa dapat memahami definisi report dan speech Siswa memahami tahapan dalam presenting a report Siswa memahami ungkapan yang digunakan untuk presenting a report siswa dapat membuat ungkapan untuk presenting a report		Tidak ada masalah yang berarti karena siswa mulai familiar dengan kosa kata bahasa Inggris dan siswa juga dengan sigap membuka kamus apabila menemukan kata yang sukar. Mahasiswa PPL hanya memberikan arahan dan contoh "single role play" kepada siswa
90	Rabu, 9 september 2015	HAORNAS	Jalan sehat se-kecamatan Jogonalan dalam rangka memperingati hari olahraga nasional.		
91		Mengoreksi ulangan	Mengoreksi tugas enrichment kelas		

			XII AP 1, XII AP2, XII AP1, XII AP2		
92	Kamis, 10 Spetember 2015	XII AP 2 3.1 Short Functional text Advertisements	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Siswa dapat memahami teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> <li>b. Siswa dapat memahami grammar yang digunakan dalam teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> <li>c. Siswa dapat memahami vocabulary yang digunakan dalam teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> <li>d. Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berhubungan dengan teks iklan (<i>advertisement text</i>)</li> </ul>	kurangnya pengetahuan beberapa siswa mengenai kosa kata ( <i>vocabulary</i> ) dalam bahasa inggris.	.siswa diperbolehkan menggunakan kamus. guru memberikan waktu lebih kepada siswa untuk mengobsevasi teks, sehingga siswa dapat menemukan kata yang sukar dan mengartikannya secara mandiri atau berkelompok dengan dibantu oleh mahasiswa PPL.
93	Jumat	Perpisahan	acara perpisahan TIM KKN UNY dengan guru dan staff karyawan SMK Negeri 1 Jogonalan penyerahan Tali Asih dari TIM PPL kepada Sekolah		

			Penyerahan Kenang-kenangan dari TIM PP L kepada Sekolah		
94		Menyusun catatan mingguan	- Mencatat kegiatan PPL selama satu minggu		
95	Sabtu, 12 September 2015	Menyusun laporan ppl	Mengumpulkan informasi mengenai sekolah dan membuat laporan individu		

Klaten, 12 September 2015

Mengetahui,

DPL PPL

Guru Pamong




Mahasiswa PPL

Siti Mahripah, M.AppLing  
NIP.19800913 200501 2 001

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006





			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	 
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

LESSON PLAN



School : SMK Negeri 1 Jogonalan  
Subject : English  
Year/ Semester : XII / 1  
Aspect/ Skill : Listening  
Time Allocation : 3 x 45 minutes

- A. Standard of Competence:**  
Communicate using English language in intermediate level.
- B. Basic Competence**  
3.1 Comprehending a monolog in a situational context.
- C. Indicators of the Competence:**  
Students are expected to be able to:
- Identify words and phrases used in the monolog.
  - Identify the expression used in monolog.
- D. Instructional Objectives:**  
At the end of the lesson, students are able to:
- Respond the expression used in the monolog.
  - Respond the vocabulary related to the monolog.
- E. Instructional materials:**  
a. Recipe (Procedure Text)  
b. News Report
- F. Methods: PPP**  
**G. Teaching- Learning Activities**



KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	NILAI-NILAI KARAKTER	WAKTU
PRE-ACTIVITIES			
OPENING	Greeting Praying Cheking the students' attendance	communicative, discipline, affective and religious	5 minutes
WHILST-ACTIVITY (MAIN ACTIVITIES)			
Opening	Teachers ask questions about recipe and	communicative, responsibility	15 minutes

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

	news report		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>What is recipe?</li> <li>Do you ever made a recipe?</li> <li>What is the purpose of recipe?</li> <li>Where we can see a recipe?</li> <li>What is the generic structure of recipe?</li> <li>What is news report?</li> <li>Where we can see a news report?</li> <li>What is the purpose of news report?</li> <li>What is the structure of news report?</li> </ul>		
Presentation	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher gives explanation about news report and recipe</li> <li>teacher explain the generic structure of news report and recipe</li> <li>Teachers explain the common expressions used in recipe and news report</li> <li>Teacher gives students a recipe audio</li> <li>Students to find and write the familiar words which can they catch from the recipe audio</li> </ul>	communicative, discipline	20 minutes
discussion	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher gives students an news report audio</li> <li>Students try to find and write the familiar words which can they catch from the news report audio</li> <li>Students find the meaning of</li> </ul>	communicative, discipline, responsibility, social caring	35 minutes



			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

production	<p>words which they get from the recipe audio</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher show the recipe audio-video</li> <li>Teacher give students the recipe audio script</li> <li>Teacher discuss the recipe script</li> <li>Students discuss in pairs to find the difficult words and students translate it</li> <li>Students and teachers translate the recipe text together</li> <li></li> <li>Students find the meaning of words which they get from the news report audio</li> <li>Teacher show the news report audio-video</li> <li>Teacher give students the news report audio script</li> <li>Teacher discuss the news report script</li> <li>Students discuss in pairs to find the difficult words and students translate it</li> <li>Students and teachers translate the recipe text together</li> <li></li> <li>Teacher provide students with a <i>“fill in the blank”</i> recipe exercise</li> <li>Teachers play the <i>“fill in the blank”</i> recipe exercise audio</li> <li>Students fill the blank space</li> <li>Students and teacher discuss the</li> </ul>	responsibility, communicative, discipline	30 minutes
------------	--	---	------------

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

confirmation	<p>answer together</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Teacher explain the answer to the students</li><li>• Teacher provide students with a “fill in the blank” news report exercise</li><li>• Teachers play the “fill in the blank” news report exercise audio</li><li>• Students fill the blank space</li><li>• Students and teacher discuss the answer together</li><li>• Teacher explain the answer to the students</li></ul>	responsibility, communicative	10 minutes
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teacher ask students about unclear explanation</li><li>• Teacher repeat the point of lesson materials</li></ul>		
POST-ACTIVITY			
CLOSING	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teachers sum up the lesson</li><li>• Teacher explains the lesson plan for next meeting.</li><li>• Teacher explains the material which students should prepare.</li></ul>	communicative	15 minutes
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teachers close the lesson.</li><li>• Praying</li><li>• Greeting</li></ul>	responsibility, communicative, religious, social caring	5 minutes

- H. Learning Resources
- a. Students worksheet (LKS)
  - b. [www.espressoenglish.net](http://www.espressoenglish.net)
  - c. [www.voalearningenglish.com](http://www.voalearningenglish.com)
  - d. [www.videojug.com](http://www.videojug.com)
  - e. [manythings.com](http://manythings.com)
  - f. [youtube.com](http://youtube.com)
  - g. Teacher’s self-development materials

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

- I. Media**
- a. Screen Projector
  - b. Audio video
  - c. PPT (Power Point Presentation)
  - d. Student’s gadget
  - e. students’ worksheet

- J. Assessment**
- **Instrument**  
Here with document

- **Test specification**

Indicators	Technique	Form	Total of Items	Item Number
Responding and Interacting with the monolog text (Recipe)	post test	essay	10	10
Responding and Interacting with the monolog text (news report)	post test	essay	10	10

- **Observation instrument**  
Score for reading comprehension questions 1 point/question for 20 questions.  
  
Maximum score: 20  
Student Score: Maximum Score x 10 = 200 : 2 = **100**



Klaten, 12 Agustus 2015

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIP. 12202241006

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

1. HOW TO MAKE CRISPY APPLE TART

INGREDIENTS

View Ingredients In:

- 180 g puff pastry, thinly rolled into a circle 30cm in diameter
- 30 g butter, cut into cubes
- 4 Granny Smith apples, peeled
- 2 tbsp sugar
- 2 tbsp apricot jam
- 2 Granny Smith apples, peeled and diced
- 1/2 tsp cinnamon powder
- 85 g sugar

Utensils:

- 1 wide saucepan
- 1 wooden spoon
- 1 baking tray
- 1 cutting board
- 1 knife
- 1 brush
- 1 small saucepan
- 1 spoon
- 

RECIPE

Step 2: Make the apple filling

Place a wide saucepan on a medium heat and put in the diced apples and with the sugar. Heat and stir until they start to break down. You can mash them with the back of the spoon to help them along. Keep stirring until most of the liquid has evaporated. Then turn off the heat and put in the cinnamon powder. Continue to stir and mash the apple mixture for about a minute more, then set aside.

Step 3: Preheat the oven

Preheat the oven to 230°C, 450°F or gas mark 8.

Step 4: Cut the apples

Take one of the peeled apples and cut off the sides without cutting into the core, which you can then discard. Cut the apple pieces into thin wedges and repeat this with the rest of the apples.

Step 5: Make the apple tart



Place the puff pastry circle on a baking tray, and spread the apple filling ...evenly over its surface. Next, layer the apple wedges in a circle ...carefully around the side ... and finish off with an arrangement in the centre.

Step 6: Cover with sugar and butter

Sprinkle a little sugar over the top of the tart. Then also place on various small knobs of butter.

Step 7: Bake

Place the tart into the preheated oven and bake for approximately 25 minutes, then remove.



			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

**Step 8: Heat the jam**

Put the apricot jam into a small saucepan and add 2-3 tablespoons of water. Heat on a medium temperature and stir together until the jam liquefies. Then take off the heat.

**Step 9: Glaze and serve**

Using a brush, paint the surface of the tart with the liquefied jam. This will give it a glazed, shiny look, and add to the flavour. It is now ready to serve. Try it with a little whipped cream, or vanilla ice cream.

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

HOW TO MAKE MUFFINS

INGREDIENTS

View Ingredients In:

- 250 g flour
- 150 g sugar
- 6 g baking powder
- 1/4 tsp salt
- 1 egg
- 200 ml milk
- 110 g butter, melted
- 1 tsp vanilla essence
- zest of 1 orange

Utensils:

- 12 muffin cups
- 2 bowls
- 2 spoons

RECIPE

Step 2: Prepare the oven

Preheat the oven to 190°C, 375°F or gas mark 5.

Step 3: Mix the dry ingredients

Put the flour, sugar, baking powder and the salt into a bowl and mix them together well.

Step 4: Mix the other ingredients

Take a separate bowl and pour in the milk. Add the melted butter, orange zest, vanilla essence and then break in the egg. Stir together thoroughly.



Step 5: Combine all the ingredients

Pour the wet ingredients into the flour mixture and briefly stir them together. Don't over mix it as you want to keep the batter fluffy.

Step 6: TIP!

If you want to make more elaborate muffins then now's the time to add the other ingredients. The options are endless from bananas to chocolate chips. For an example, try adding 175g of blueberries to create an authentic American recipe.



			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

**Step 7: Pour into the muffin cups**

Arrange the cups on a baking tray and then add about three generous spoonfuls of the muffin mixture to each one. Don't fill them completely as they will rise.

**Step 8: TIP!**

If you use aluminium cups, then just before adding the mixture you'll have to brush them with butter and dust with a little flour.



**Step 9: Bake the muffins**

Place the baking tray in the centre of the oven and bake for 15 to 20 minutes.

**Step 10: Test, remove and serve**

When you see that the muffins have risen and turned golden brown in colour, insert a toothpick to check they are done; if it's clean when you take it out then they're ready to remove.

Take the muffins out of the cups, dust them with a little icing sugar and serve while warm with a cup of freshly brewed tea or coffee.



		PPL UNY 2015		
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

#### 4. How an Allowance Helps Children Learn About Money

This is the VOA Special English Economic Report.

Many children first learn the value of money by receiving an allowance. The purpose is to let children learn from experience at an age when financial mistakes are not very costly. The amount of money that parents give to their children to spend as they wish differs from family to family. Timing is another consideration. Some children get a weekly allowance. Others get a monthly allowance. In any case, Parents should make clear what, if anything, the child is expected to pay for with the money. At first, young children may spend all of their allowance soon after they receive it. If they do this, they will learn the hard way that spending must be done within a budget. Parents are usually advised not to offer more money until the next allowance. The object is to show young people that a budget demands choices between spending and saving. Older children may be responsible enough to save money for larger costs, like clothing or electronics. Many people who have written on the subject of allowance say it is not a good idea to pay your child for work around the home. These jobs are a normal part of family life. Paying children to do extra work round the house, however, can be useful. It can even provide an understanding of how a business works. Allowances give children a chance to experience the things they can do with money. They can spend it by buying things they want. Or they can saved and maybe even invest it. Saving help children understand that costly goals require sacrifice: you have to cut costs and plan for the future. Requiring children to save part of their allowance can also open the door to future saving and investing. Many banks offer services to help children and teenagers learn about personal finance. A saving account is an excellent way to learn about the power of compounding works by paying interest on interest. So, for example, one dollar invested at two percent interest for two years will earn two cents in the first years. The second year, the money will earn two percent of one dollar and two cents, and so on. That may not seem like a lot. But over time it adds up.

For VOA Special English, I'm Alex Villarreal.

			PPL UNY 2015	
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

### 5. Steve Jobs Steps Down with Apple on Top

This is the VOA Special English Economic Report.




The chief executive who presented the latest, and coolest, electronics to the world has stepped down.

Steve Jobs announced his resignation as head of apple in a letter. He wrote: “I have always said if there ever came a day when I could no longer meet my duties and expectations as Apple’s CEO, I would be the first to let you know. Unfortunately, that day has come.”

Steve Jobs and Steve Wozniak started Apple Computer in 1976. The company sold computer a new kind of electronic device: the personal computer. Apple Computer grew more quickly than anyone could have imagined. In 1985, however, Steve Jobs resigned after dispute with managers who had been brought in to direct business operation. He soon started his own software company, neXT, and bought a computer animation studio. The Pixar movie studio would go on to create movies like “Toy Story” and “Finding Nemo”. They are two of the most successful animated films ever made.

Apple struggled during the 1990. Many products failed. The company began losing money and its stock price sank. In 1997, Apple bought neXT and brought back Steve Jobs. Apple used software developed at NeXT to create the Mac OS computer operating system. The next year, Apple became profitable. And a series of highly successful product followed. In 2001, apple released iPod, a digital music player. The iPhone arrived in 2007. Apple has also been a leader in online marketing, the iTunes Music Store sells songs for download. The App Store sells applications for computers and mobile devices. Steve Jobs is closely linked with the success of Apple. Investors were scared when he announced he had an operation for pancreatic cancer in 2004. His decision to leave comes as Apple continues to winning products. Apple sold over four and a half millions iPads in the first three months of this year. The company holds the largest share of the growing tablet computer market. On 9<sup>th</sup> August Apple first passed Exxon Mobil Corporation to become the most valuable publicity traded company in the world. Since then the two companies have traded the lead.

For VOA Special English, I’m Alex Villarreal.

PPL UNY 2015				
	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	 
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

6. Training Fishermen to Become Fish Farmers

This is the VOA Special English Education Report.

There are schools of fish, and there are schools for fishermen. The Cod Academy is a year-long program in Maine, one of the New England states in the American Northeast.

The academy is new. The idea is to train current or former ocean-going fishermen to become fish farmers.

Sebastian Belle is director of the Maine Aquaculture Association. That group launched the Cod Academy with the University of Maine and other partners. Mr. Belle says the academy teaches all about managing a floating farm.

SEBASTIAN BELLE: "One of the things we've been teaching the students is how to feed the fish and not overfeed the fish. So you want to give them enough feed, and not waste any feed and make it as efficient as possible."

The students practice at eight fish pens about a kilometer and a half from shore. These circular pens are fifty meters wide and covered with netting to keep out seabirds. Each one holds as many as fifty thousand cod. A partner in the academy, Great Bay Aquaculture of New Hampshire, operates this fish farm.

Most of the cod will become someone's meal somewhere in the world.

Bill Thompson is fifty-nine years old. He served in the Navy and worked as a commercial fisherman. He says the Cod Academy made him a believer in fish farming.

BILL THOMPSON: "Even if the wild stocks came back to their fullest capacity, they still wouldn't be able to feed the world. So I think this is the way of the future. And it's feasible for a family to run a business."

He and his son were among the first four students who graduated in August. Bill junior is thirty-nine and has been a working fisherman for most of his life. He dives for urchins and traps lobster. But he has a wife and four children to support.

BILL THOMPSON JUNIOR: "Well, I've seen a depletion of the source of everything I've been harvesting over the years. I look into the future, I can't see my kids set up in what I'm doing right now as far as, you know, lobstering, urchining. I don't want to see them, you know, get a source that's depleting every year."

Like any business, fish farming has financial risks. Program director Sebastian Belle says students have to develop a marketing and business plan before they can graduate. Graduates can receive financial assistance from the Maine Aquaculture Association to start their own cod farm. But they will be expected to raise about half the money toward any project.

Mr. Belle says the Cod Academy is based on programs to retrain displaced herring and tuna fishermen in Norway and Japan. These government-sponsored programs started more than thirty years ago.



SEBASTIAN BELLE: "It's never been done before in America and we're trying to see if it's a model that has some potential. "

Maine had just one commercial cod farm when the students graduated last month, but Mr. Belle hopes things will change.

SEBASTIAN BELLE: "It's a native fish to Maine. The growing conditions in Maine are very good for cod, and it's kind of a natural choice for us as a state."

And that's the VOA Special English Education Report. I'm Jim Tedder.

Contributing: Tom Porter  
<http://www.manythings.org/voa/0/13422.htm>

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

LESSON PLAN

School

: SMK Negeri 1 Jogonalan

Subject

: English

Year/ Semester

: XII / 1

Aspect/ Skill

: Listening

Time Allocation

: 3 x 45 minutes

- A. Standard of Competence:
- Communicate using English language in intermediate level
- B. Basic Competence
- 3.2 Comprehending a conversation with native speaker
- C. Indicators of the Competence:
- Students are expected to be able to:
- Identify words and phrases used in the dialog
  - Identify the expression used in the dialog
- D. Instructional Objectives:
- At the end of the lesson, students are able to:
- Respond the expression used in the dialog
  - Respond the vocabulary related to the dialog
- E. Instructional materials:
- a. Audio about “Resevation”
- F. Methods: PPP
- G. Teaching- Learning Activities

KEGIATAN	RINCIAN KEGIATAN	NILAI-NILAI KARAKTER	WAKTU
PRE-ACTIVITIES			
OPENING	Greeting Praying	communicative, discipline,	5 minutes

	Cheking the students' attendance	affective and religious	
<b>WHILST-ACTIVITY (MAIN ACTIVITIES)</b>			
<b>Opening</b>	Teachers ask questions about reservation <ul style="list-style-type: none"><li>- What is reservation?</li><li>- Do you have made a reservation?</li><li>- What kind of reservation which you ever made?</li></ul> Teacher gives explanation about reservation	communicative, responsibility	15 minutes
<b>Presentation</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teacher gives students a hotel reservation audio</li><li>• Students find and write the familiar words which can they catch from the reservation audio</li></ul>	communicative, discipline	20 minutes
<b>discussion</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Students find the meaning of words which they get from the reservation audio with their friends by using dictionary</li><li>• Teacher show the reservation audio script</li><li>• Teacher give students the reservation audio script</li><li>• Teacher discuss the reservation script</li><li>• Students discuss in pairs to find the difficult words and students translate it</li><li>• Students and teachers translate the reservation text together</li><li>• students and teacher find the expression used in reservation audio</li><li>• students listen and repeat the</li></ul>	communicative, discipline, responsibility, social caring	35 minutes

confirmation	<p>expression for making reservation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher provide students with a “fill in the blank” reservation exercise</li> <li>Teachers play the “fill in the blank” reservation exercise audio</li> <li>Students fill the blank space</li> <li>Students and teacher discuss the answer together</li> <li>Teacher explain the answer to the students</li> </ul>	responsibility, communicative, discipline	10 minutes
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher ask students about unclear explanation</li> <li>Teacher repeat the point of lesson materials</li> </ul>		
POST-ACTIVITY			
CLOSING	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers sum up the lesson</li> <li>Teacher explains the lesson plan for next meeting.</li> <li>Teacher explains the material which students should prepare for next meeting.</li> </ul>	communicative	5 minutes
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers close the lesson.</li> <li>Praying</li> <li>Greeting</li> </ul>	responsibility, communicative, religious, social caring	5 minutes

H. Learning Resources

- a. Students worksheet (LKS)
- b. manythings.com
- c. <http://www.esl-lab.com/>
- d. Teacher’s self-development materials

I. Media

- a. Screen Projector
- b. Audio video
- c. PPT (Power Point Presentation)
- d. Student's gadget
- e. students' worksheet

**J. Assessment**

- **Instrument**

*Here with document*

- **Test specification**

Indicators	Technique	Form	Total of Items	Item Number
Responding and Interacting with the monolog text (reservation)	post test	essay	10	10

- **Observation instrument**

Score for reading comprehension questions 1 point/question for 10 questions.

Maximum score: 10

Student Score: Maximum Score

Klaten, 12 Agustus 2015

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM.12202241006



## **Hotel Reservation**

**Hotel Clerk** : Hello. Sunnyside Inn. May I help you?

**Man** : Yes, I'd like to reserve a room for two on the 21st of March.

**Hotel Clerk** : Okay. Let me check our computer here for a moment. The 21st of May, right?

**Man** : No. March, not May.

**Hotel Clerk** : Oh, sorry. Let me see here. Hmmm.

**Man** : Are you all booked that night?

**Hotel Clerk** : Well, we have one suite available, complete with a kitchenette and a sauna bath. And the view of the city is great, too.

**Man** : How much is that?

**Hotel Clerk** : It's only \$200 dollars, plus a 10% room tax.

**Man** : Oh, that's a little too expensive for me. Do you have a cheaper room available either on the 20th or the 22nd?

**Hotel Clerk** : Well, would you like a smoking or a non-smoking room?

**Man** : Non-smoking, please.

**Hotel Clerk** : Okay, we do have a few rooms available on the 20th; we're full on the 22nd, unless you want a smoking room.

**Man** : Well, how much is the non-smoking room on the 20th?

**Hotel Clerk** : \$80 dollars, plus the 10% room tax.

**Man** : Okay, that'll be fine.

**Hotel Clerk** : All right. Could I have your name, please?

**Man** : Yes. Bob Maexner.

**Hotel Clerk** : How do you spell your last name, Mr. Maexner?

**Man** : M-A-E-X-N-E-R.

**Hotel Clerk** : Okay, Mr. Maexner, we look forward to seeing you on March 20th.

**Man** : Okay. Goodbye.

## Travel Agent Reservation

**Travel Agent** : Freedom Travel. How may I help you?

**Caller** : Yes, I'd like to make a flight reservation for the twenty-third of this month.

**Travel Agent** : Okay. What is your destination?

**Caller** : Well. I'm flying to Helsinki, Finland.

**Travel Agent** : Okay. Let me check what flights are available?. [Okay] And when will you be returning?

**Caller** : Uh, well, I'd like to catch a return flight on the twenty-ninth. Oh, and I'd like the cheapest flight available.

**Travel Agent** : Okay. Let me see. Um, hmm . . .

**Caller** : Yeah?

**Travel Agent** : Well, the price for the flight is almost double the price you would pay if you leave the day before.

**Caller** : Whoo. Let's go with the cheaper flight. By the way, how much is it?

**Travel Agent** : It's only \$980.

**Caller** : Alright. Well, let's go with that.




**Travel Agent** : Okay. That's flight 1070 from Salt Lake City to New York, Kennedy Airport, transferring to flight 90 from Kennedy to Helsinki.

**Caller** : And what are the departure and arrival times for each of those flights?

**Travel Agent** : It leaves Salt Lake City at 10:00 AM, arriving in New York at 4:35 PM, then transferring to flight 90 at 5:55 PM, and arriving in Helsinki at 8:30 AM the next day.

**Caller** : Alright. And, uh, I'd like to request a vegetarian meal.

**Travel Agent** : Sure, no problem. And could I have your name please?

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	 
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	<input type="checkbox"/>	Produktif	

### LESSON PLAN

School : SMK Negeri 1 Jogonalan  
 Subject : English  
 Year/ Semester : XII / 1  
 Aspect/ Skill : Speaking  
 Time Allocation : 2 x 45 minutes

#### A. Standard of Competence:

Communicate using English language in intermediate level.

#### B. Basic competence:

3.3 Presenting a report

#### C. Indicators of the Competence:

Students are expected to be able to:

- Students are able to open a speech
- Students are able to elaborate ideas
- Students are able to How to close a speech

#### D. Instructional Objectives:

At the end of the lesson, students are able to:

- Comprehend The expression to open a speech
- Comprehend the expression to elaborate ideas
- Comprehend the expression to close a speech

#### E. Instructional materials:

- Presenting a report

#### F. Methods: PPP

## G. Teaching- Learning Activities

ACTIVITY	DETAIL OF ACTIVITY	CHARACTER VALUE	TIME
<b>PRE-ACTIVITIES</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Greeting</li> <li>• Praying</li> <li>• Cheking the students' attendance</li> </ul>	communicative, discipline, affective and religious	5 minutes
<b>WHILST-ACTIVITY (MAIN ACTIVITIES)</b>			
<b>Presentation</b>	Question and answer about report: <i>a. What is Report?</i> <i>b. Do you ever made a report?</i> <i>c. What is the function of report?</i> <i>d. What kind of report?</i>	communicative	5 minutes
<b>practice</b>	Teacher gives the students an example how to presenting a report. <i>a. how to open a speech in presenting report</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teacher explain the expression</li> <li>• teacher pronounce the expression to open a speech</li> <li>• students repeat the teachers</li> <li>• students pronounce together</li> </ul> <i>b. how to elaborate idea</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• teacher explain the expression</li> <li>• teacher pronounce the expression to elaborate idea</li> <li>• students repeat the teachers</li> </ul>	Communicative, Responsible	20 minutes
		creative, autonomous, responsible	15 minutes

<b>production</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>students pronounce together</i></li> <li>c. <i>how to close a speech</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>teacher explain the expression</i></li> <li>• <i>teacher pronounce the expression to close a speech</i></li> <li>• <i>students repeat the teachers</i></li> <li>• <i>students pronounce together</i></li> </ul> </li> </ul> <p>Students make a draft of:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• how to open a speech</li> <li>• how to elaborate idea</li> <li>• how to close a speech</li> </ul> <p>teacher monitoring the students teacher help students which has difficulties students pronounce their draft teachers correct the wrong pronunciation</p>	<p>creative, courageous, responsible,</p> <p>communicative, social caring</p>	<p>25 minutes</p>
<b>POST-ACTIVITY</b>			
<b>CLOSING</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Teachers summarize the lesson</li> <li>• Teacher explain the lesson plan for next meeting</li> <li>• Teacher explain the material which students should prepare</li> <li>• Teacher close the lesson</li> <li>• Praying</li> <li>• Greeting</li> </ul>	<p>communicative, responsibility</p> <p>responsibility, communicative, religious, social caring</p>	<p>10 minutes</p> <p>10 minutes</p>

## H. Learning Resources

- a. Students worksheet (LKS)
- b. e-prints.uny.ac.id
- c. Teacher's self-developed student worksheets.
- d. youtube.com

## I. Learning Media

- a. Video Presentation
- b. students worksheet
- c. audio video

- **Instrument**

*Here with document*

Guru Pamong,

Klaten, 10 Agustus 2015

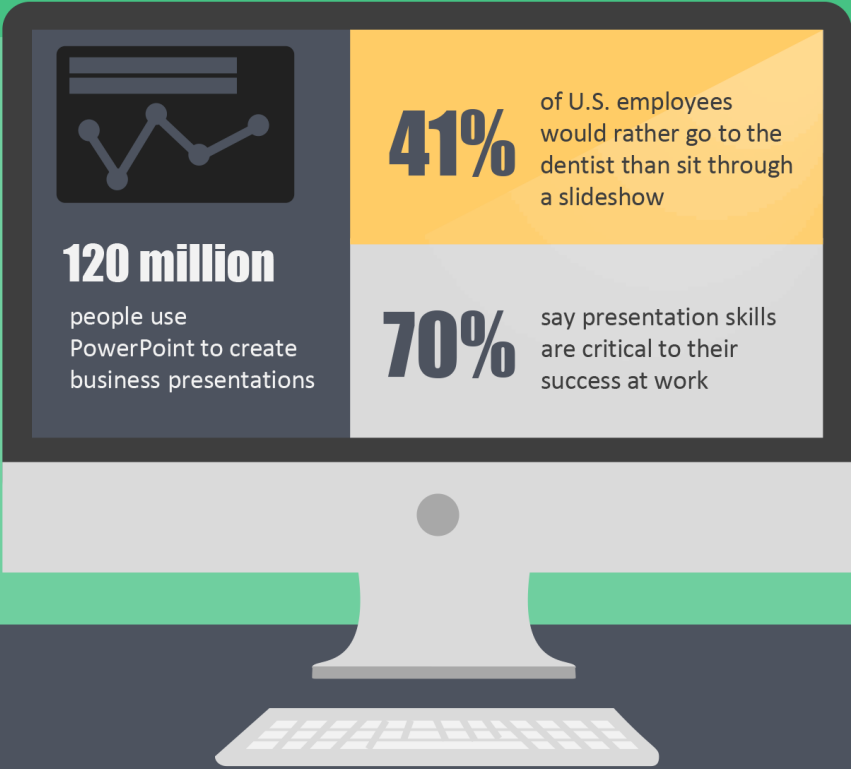
Mahasiswa PPL

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

# 9 TIPS FOR AN **EFFECTIVE** PRESENTATION

Why is presentation effectiveness important?



1

# KNOW YOUR AUDIENCE

Who are they?  
Why are they here?  
Why do they care?  
What do they need  
and want?



2

# DEFINE YOUR GOALS

Why are you making this presentation? Set up a S.M.A.R.T. set of goals. Otherwise, you're basically throwing arrows in the dark.

I want to double  
<product> sales.

I want to double  
<product> sales by  
the end of the year.

I want to grow my  
product sales by  
50% the first 6  
months.

SPECIFIC

MEASURABLE

ACHIEVABLE

REALISTIC

TIME-DRIVEN

I want to show 5  
product benefits  
that aren't offered  
by our competitors  
(in order to double  
<product> sales).

I want to  
communicate  
about 5 awesome  
product features,  
not 30.



# 3

## CRAFT A COMPELLING MESSAGE

Tailor your message to your audience, according to their needs and to your goals.



If you had a gun to your head and HAD to delete content, what would you remove?



**Simple.** Strip down your message to its core content. Build a compact phrase that would summarize it all.



**Concrete.** People don't remember vague stuff, be specific.

Short and to the point.

Use research, charts, expert quotes or testimonials to back up your argument.



**Credible.** Nobody cares about your opinion. Back up your message with evidence that'll make people believe you.



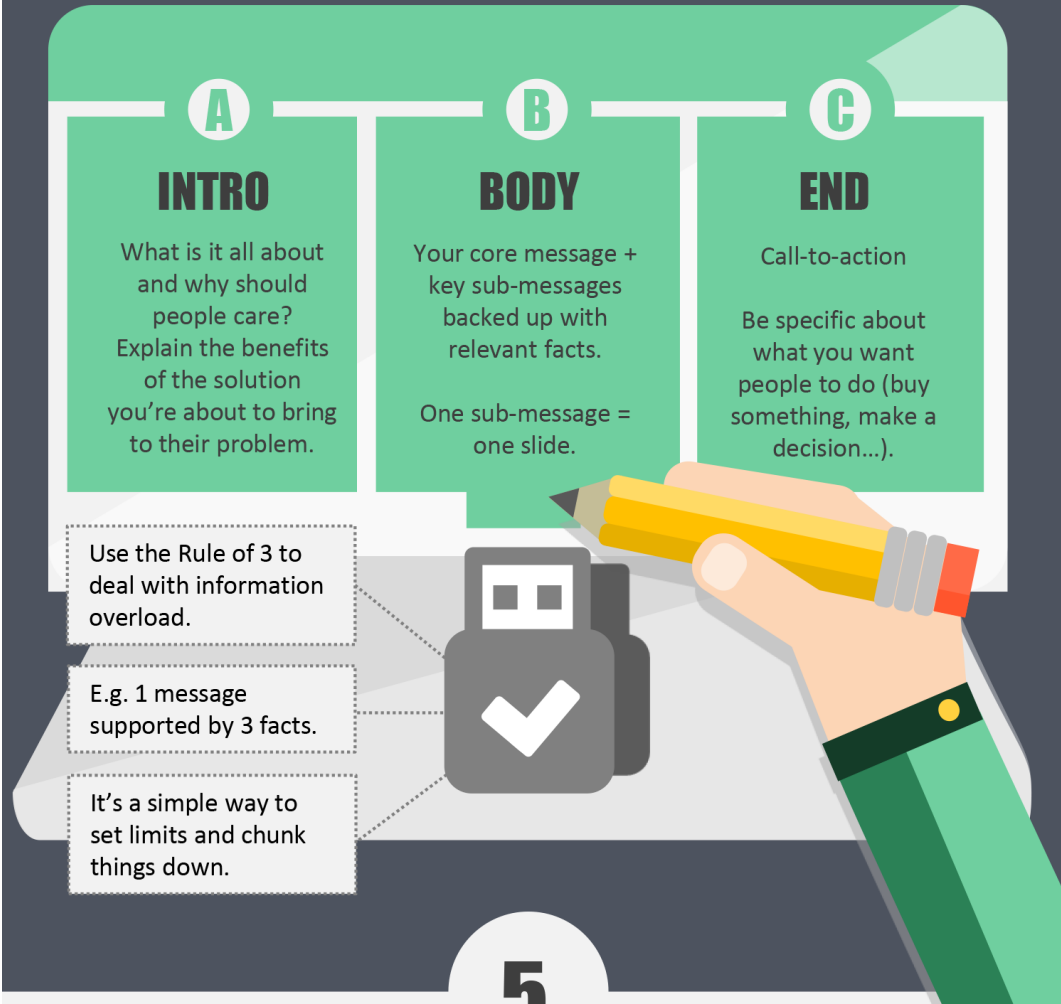
**Beneficial.** Communicate key features that can help people accomplishing something they want to.

What you will bring them that answers their needs?

# 4

## CREATE AN OUTLINE

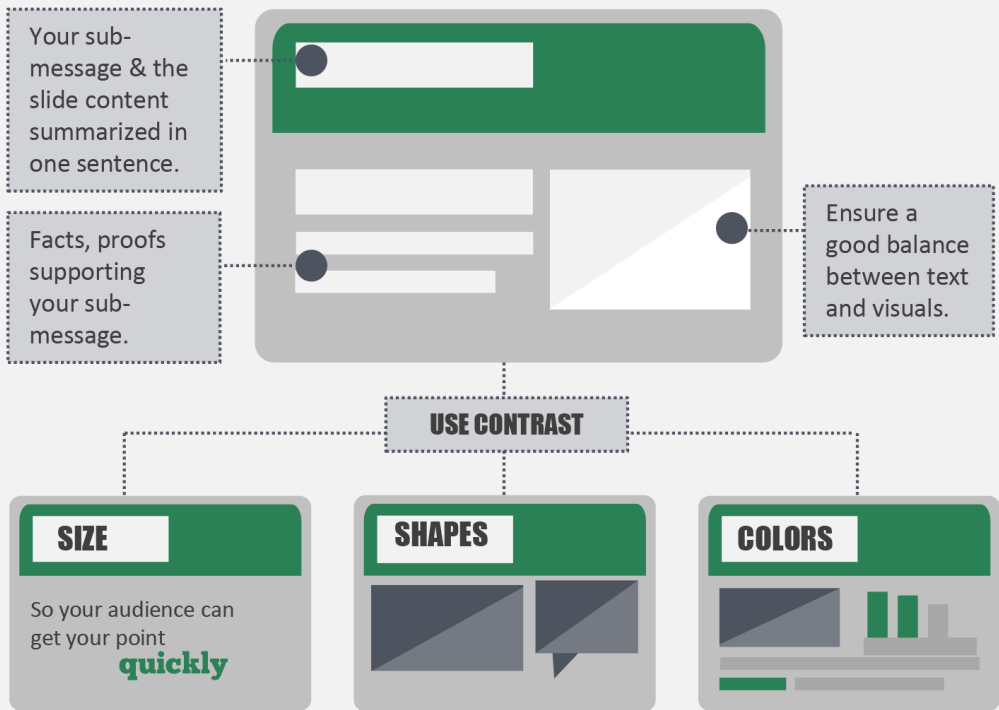
Create a structure that clearly articulates your core message, sub-messages and evidence (facts).



# 5

## ARRANGE SLIDE ELEMENTS

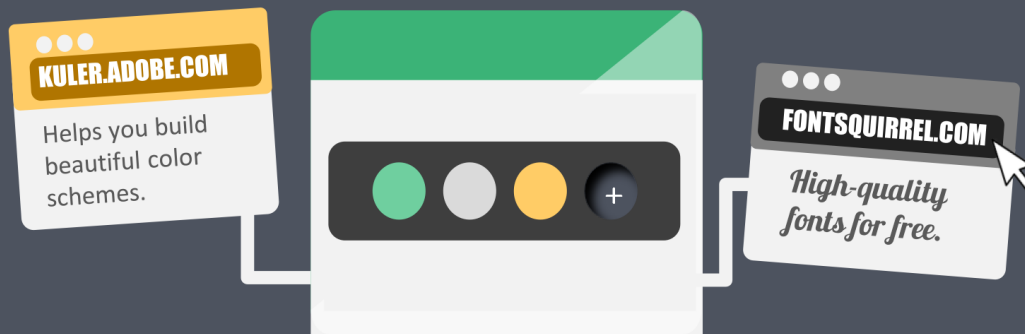
Use a clean lay-out to convey your message and minimize the comprehension time of your audience.



# 6

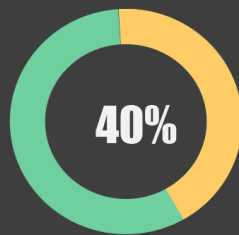
## BUILD A THEME

Pick colors and fonts that relevantly represent you, your company, and your stance.

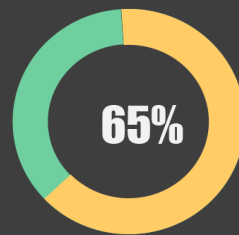


# 7

## USE VISUAL ELEMENTS



40% of people will respond better to visual information than plain text.



65% is the increase of information retention that visuals can bring.

### IMAGE SELECTION CHECKLIST

- Reflect your audience culture
- Fit with your industry
- Relevant to the context and message conveyed in the slide

**RESOURCES:**  
- FLICKR.COM  
- COMPFIGHT.COM



# 8

## HOOK YOUR AUDIENCE QUICKLY

**5 MINUTES**

is the average  
adult attention  
span

**50%**

is what the average  
listener hears,  
understands and  
retains from a  
presentation

- **Keep it short and sweet**

It is better to have the audience wanting more (of you) than to feel that they have had more than enough.

- **Be beneficial**

Today, I'm gonna show you *<replace this with a statement that will benefit to your audience>*. Don't tell them what they'll get but why they want it. What about your presentation is going to be relevant, useful and pressing to your audience?

- **Be conversational**

Use the words you and I (or we) to engage with people.

- **Trigger emotions**

Make your audience *feel* happy, successful or free.

# 9

## MEASURE EFFECTIVENESS

Measure with metrics that support your key goals and allow you to take action.



Have they signed up  
or contacted you?



Did they buy  
something?



Did you help them to  
take a decision?



## Memorable Ways to Open a Speech or Presentation

**By Matt Eventoff**

Owner, [Princeton Public Speaking](#)

After hours of preparation, the moment to deliver your speech has arrived. You're standing before the podium, all eyes on you, with confidence that no one could take away. Then you begin...

*"Hello, everyone. Thank you for having me. My name is \_\_\_\_\_, and I am going to be speaking to you today about \_\_\_\_\_. To begin, \_\_\_\_\_ is important because..."*

Suddenly people begin shifting in their seats, checking their phones, reading the program, talking to one another and doing anything but paying attention to you.

Your opening often determines how long the audience will "tune in" to your presentation. If you bore your audience right from the start, there is little chance that your message will effectively get across.

How do you effectively open a speech or presentation to prevent this from happening? Here are seven effective methods to open a speech or presentation:

1. **Quote**

Opening with a relevant quote can help set the tone for the rest of your speech. For example, one that I often use to open a presentation dealing with public speaking:

*"It usually takes me more than three weeks to prepare a good impromptu speech." – Mark Twain*

2. **"What If" Scenario**

Immediately drawing your audience into your speech works wonders. Asking a "what if" question invites the audience to follow your thought process.

*"What if we were all blunt? How different would our everyday lives be? What would happen if we said what was on our minds, all day every day?"*

3. **"Imagine" Scenario**

A similar method, but more relevant for sensational examples. It puts your audience members directly into the presentation by allowing each member to visualize an extraordinary scenario.

*"Imagine jumping out of a skydiving plane and discovering your parachute doesn't work. What memories would flash before you? Now imagine the parachute opened. How differently would you act when you landed?"*

4. **Question**

Ask a rhetorical or literal question. When someone is posed with a question, whether an answer is called for or not, that person intuitively answers.

*“Who wouldn’t want to live on an exotic island?”*

5. **Silence**

A pause, whether two seconds or 10 seconds, allows your audience to sit and quiet down. Most audiences expect a speaker to begin immediately. An extra pause brings all the attention right where you should want it – on you.

6. **Statistic**

Use a surprising, powerful, personalized statistic that will resonate with the audience to get your message across right away. It has the potential to trigger the audiences’ emotional appeal.

*“Look to your left. Now look to your right. One of your seatmates will \_\_\_\_\_.”*

*“In this room, over 90 percent of us are going to \_\_\_\_\_.”*



7. **Powerful Statement/Phrase**

A statement or phrase can catch the audience’s attention by keeping them guessing as to what you’re about to say next. Implementing the silence technique afterwards also adds to the effect.

*“We can not win. We can’t win...”*

*(Pause)*

*“... That’s what every newspaper in the country is saying.”*

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	PROGRAM PPL 2015	<input type="checkbox"/>	Produktif	

LESSON PLAN

School : SMK Negeri 1 Jogonalan  
Subject : English  
Year/ Semester : XII / 1  
Aspect/ Skill : Reading  
Time Allocation : 2 x 45 minutes

A. Standard of Competence:

Communicate using English language in intermediate level.

B. Basic competence:

3.2 Comprehending a monologue in a situational context.

C. Indicators of the Competence:

Students are expected to be able to:

- a. Students are able to comprehend the monolog accurately and appropriately.
- b. Students are able to point out the grammar point in use accurately and appropriately.
- c. Students are able to point out the relevant vocabulary in use accurately and appropriately.

D. Instructional Objectives:

At the end of the lesson, students are able to:

- a. Comprehend the monolog accurately and appropriately.
- b. Point out the grammar point in use accurately and appropriately.
- c. Comprehend the relevant vocabulary related to the topic.

E. Instructional materials:

- a. Advertisement

F. Methods: GBA (Genre Based Approach)



G. Teaching- Learning Activities

ACTIVITY	DETAIL OF ACTIVITY	CHARACTER VALUE	TIME
PRE-ACTIVITIES			
OPENING	<ul style="list-style-type: none"><li>Greeting</li><li>Praying</li><li>Cheking the students' attendance</li></ul>	communicative, discipline, affective and religious	5 minutes
WHILST-ACTIVITY (MAIN ACTIVITIES)			
EXPLORATION	<p><b><u>Building Knowledge of Field (BKOF)</u></b></p> <p>Question and answer about advertisement:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. What is Advertisement?</i></li><li><i>b. What is the function of Advertisement?</i></li><li><i>c. Where do you usually find advertisement?</i></li><li><i>d. What is the function of advertisement?</i></li></ul>	communicative	5 minutes
EXPLORATION	<p><b><u>Model of the Text (MOT)</u></b></p> <p>Teacher gives students the example of advertisement.</p> <p>Teacher explains the generic structure of advertisement.</p> <p>Teacher gives the students an example of advertisement.</p> <p>Teacher and students discuss the content and language features of advertisement.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. Discuss the relevant vocabulary related to the advertisement text</i></li><li><i>b. Point out the grammar point and antonym and synonym related to the advertisement text</i></li></ul> <p><b><u>Joint Construction of the Text (JCOT)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Students work in pairs to</li></ul>	Communicative, Responsible	20 minutes
			20 minutes

<b>ELABORATION</b>	<p>analyze the language features and the relevant vocabulary related to the advertisement text.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Students translating the advertisement text in pairs by guessing meaning from the context.</li> </ul>	creative, autonomous, responsible	
<b>ELABORATION</b>	<p><b><u>Independent Construction of the Text (ICOT)</u></b></p> <p>Students answer the questions related to Advertisement text. students produce a text advertisement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher confirming the materials which have taught related to the topic.</li> <li>Teacher asks question about the unclear explanation to the students.</li> </ul>	creative, courageous, responsible,	10 minutes
<b>CONFIRMATION</b>		communicative, social caring	5 minutes
<b>POST-ACTIVITY</b>			
<b>CLOSING</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers summarize the lesson</li> <li>Teacher explain the lesson plan for next meeting</li> <li>Teacher explain the material which students should prepare for next meeting</li> <li>Teacher close the lesson</li> <li>Praying</li> <li>Greeting</li> </ul>	communicative, responsibility	15 minutes
		responsibility, communicative, religious, social caring	10 minutes

H. Learning Resources

- a. Students worksheet (LKS)
- b. e-prints.uny.ac.id
- c. Teacher's self-developed student worksheets.
- d. Scribd.com/shortfunctionaltext

**I. Learning Media**

- a. Power Point Presentation
- b. Students Worksheet

**J. Assessment**

- **Test specification**

Indicators	Technique	Form	Total of Items	Item Number
Responding and Interacting with the monolog text	post test	essay	10	10

- **Observation instrument**

Score for reading comprehension questions 1 point/question for 10 questions.

Maximum score: 10

Student Score: Maximum Score x 10 = 100

- **Instrument**



*Here with document*

Guru Pamong,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Klaten, 12 Agustus 2015  
Mahasiswa PPL

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

	<b>SMK NEGERI 1 JOGONALAN</b>	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	<b>RANCANGAN PELAKSANAAN PEMBELAJARAN</b>	<input type="checkbox"/>	Produktif	

LESSON PLAN

School : SMK Negeri 1 Jogonalan  
Subject : English  
Year/ Semester : XII / 1  
Aspect/ Skill : Reading  
Time Allocation : 2 x 45 minutes

A. Standard of Competence:

Communicate using English language in intermediate level.

B. Basic competence:

3.2 Comprehending a monologue in a situational context.

C. Indicators of the Competence:

Students are expected to be able to:

- a. Students are able to comprehend the monolog accurately and appropriately.
- b. Students are able to point out the grammar point in use accurately and appropriately.
- c. Students are able to point out the relevant vocabulary in use accurately and appropriately.

D. Instructional Objectives:

At the end of the lesson, students are able to:

- a. Comprehend the monolog accurately and appropriately.
- b. Point out the grammar point in use accurately and appropriately.
- c. Comprehend the relevant vocabulary related to the topic.

E. Instructional materials:

- a. Announcement

F. Methods: GBA (Genre Based Approach)

G. Teaching- Learning Activities

ACTIVITY	DETAIL OF ACTIVITY	CHARACTER VALUE	TIME
PRE-ACTIVITIES			
OPENING	<ul style="list-style-type: none"><li>Greeting</li><li>Praying</li><li>Cheking the students' attendance</li></ul>	communicative, discipline, affective and religious	5 minutes
WHILST-ACTIVITY (MAIN ACTIVITIES)			
EXPLORATION	<p><b><u>Building Knowledge of Field (BKOF)</u></b></p> <p>Question and answer about announcement:</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. What is announcement?</i></li><li><i>b. What is the function of announcement?</i></li><li><i>c. Where we usually find an announcement?</i></li><li><i>d. What is the generic structure of announcement?</i></li></ul>	communicative	5 minutes
EXPLORATION	<p><b><u>Model of the Text (MOT)</u></b></p> <p>Teacher gives the students an example of announcement.</p> <p>Teacher and students discuss the content and language features of announcement.</p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>a. Discuss the relevant vocabulary related to the announcement text.</i></li><li><i>b. Point out the grammar point by observing the announcement text with the teacher.</i></li></ul>	Communicative, Responsible	20 minutes
			20

ELABORATION	<p>c. <i>Point out the antonym and synonym related to the announcement text.</i></p> <p>d. <i>Students find the difficult words and find the meaning by using dictionary.</i></p>	creative, autonomous, responsible	minutes
	<p><b><u>Joint Construction of the Text (JCOT)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Students work in pairs to analyze the language features and the relevant vocabulary related to the announcement text.</li><li>Students translating the announcement text in a group of 4 and they are translating the announcement text by guessing meaning from the context.</li></ul>	creative, courageous, responsible,	10 minutes
	<p><b><u>Independent Construction of the Text (ICOT)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Students answer the questions related to Announcement text.</li><li>Students answer the questions related to the announcement text</li><li>students produce 1 announcement text</li></ul>	responsible, creative  creative,	10 minutes  15 minutes

<b>CONFIRMATION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teacher confirming the materials which have taught related to the topic.</li> <li>Teacher asks question about the unclear explanation to the students.</li> </ul>	<p>responsible, autonomous</p> <p>communicative, social caring</p>	10 minutes
<b>POST-ACTIVITY</b>			
<b>CLOSING</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teachers summarize the lesson</li> <li>Teacher explain the lesson plan for next meeting</li> <li>Teacher explain the material which students should prepare for next meeting</li> <li>Teacher close the lesson</li> <li>Praying</li> <li>Greeting</li> </ul>	<p>communicative, responsibility</p> <p>responsibility, communicative, religious, social caring</p>	<p>10 minutes</p> <p>5 minutes</p>

**H. Learning Resources**

- a. Students worksheet (LKS)
- b. e-prints.uny.ac.id
- c. Teacher’s self-developed student worksheets.
- d. Scribd.com/shortfunctionaltext

**I. Learning Media**

- a. Power Point Presentation
- b. Students Worksheet



**J. Assessment**

- Test specification**

Indicators	Technique	Form	Total of Items	Item Number
Responding and Interacting with the monolog text	post test	essay	9	9

- Observation instrument**

Score for reading comprehension questions 1 point/question for 9 questions.

Maximum score: 9

Student Score: Maximum Score x 10 = 90

- Instrument**

*Here with document*

Klaten, 10 Agustus 2015

Guru Pamong

Mahasiswa PPL,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

Hi, Guys! Our neighborhood will hold a Fund Raising Activity next month.

It is intended to help victims of the landslide which happened yesterday.

Everyone who is interested in this activity, please join us. You are also invited to donate your used clothes. If you have any questions, please feel free to contact Ms. Maryam as chief program coordinator at her house from 07.00 a.m. – 03.00 p.m. Monday to Friday.

Committee

To All Third Grade Students

All library books have to be returned on the twenty-second of May, 2009.

They should be covered with non-colorful wrapping plastic. Lost books must be replaced with the ones of similar subjects. Fine will be charged to the late return of the books. Students who have handed on all books will get receipts that have to be submitted to the administration officers.

Library Staff



29	RIZKY HANDAYANI											
30	RUTH PUSPITANINGJATI											
31	SRI MULYANI											
32	SYARIFAH KUSUMA W											
33	WARDYANINGSIH											
34	YUNIA WAHIDATUN M											
35	YUNITA PRATIWI SIAHAAM											

Klaten, 11 September 2015

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

F-JOGSA-A-00-7.2.3-001



SMK NEGERI 1 JOGONALAN

DAFTAR HADIR SISWA

☐

Normatif

☐

Adaptif

☐

Produktif



KOMPETENSI KEAHLIAN

: ADMINISTRASI PERKANTORAN

MATA PELAJARAN

: BAHASA INGGRIS

KELAS/ SEMESTER

: XII AP 2 / GANJIL

NO	NAMA	Se 10	Ka 13	Se 17	Ka 20	Se 24	Ka 27	Se 31	Ka 3	Se 7	Ka 10
1	ABAINNA NUR CHOIRIL										
2	AGNES VIOLITA DEWI										
3	AGUSTINA DIAH KRISMIYATI										
4	ANI SRI LESTARI										
5	ANNA LISTIYANI										
6	APRILIA DWI ASTUTI										
7	APRILIA YUSTI										
8	ASTRI DIAH ASTARI										
9	DIYAH KRISTINA										
10	DIAN AGUSTINA WATI										
11	DIAN PUTRI UTAMI										
12	DWI PUJI RAHAYU				s						
13	EVA JUNITASARI										
14	ELIS SULISTY										
15	ESTIYATUN KARROMAH						s	i			
16	IDA DWI HARYANTI										
17	INDAH AYU MAHMUDAH										
18	INDRI SETIANI										
19	ISMIYATI MARFUAH										
20	ISNAWATI DWI APSARI										
21	LYNDA SRI UNTARI										
22	NIKEN PRAMONO JATI						i				
23	NURLIYANA EKA PERTIWI							i			

24	NURUL TRI RACHMAWATI											
25	PUJI RAHAYU											
26	PUTRI JUITA											
27	RIA SETIANI											
28	RIANA SARI											
29	RIKA NOVIANA											
30	SRI WULANDARI											
31	SITI RODHIYAH											
32	UMI NUR AZIZAH											
33	UZZA ATTHAHIRAH PUTRI											
34	VITRIAMINHATU ARISKA D								i			

Klaten, 11 September 2015

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006



25	REDI PRADIPTASARI										
26	RESTU ANUGRAH										
27	RIA AMILIA										
28	SEPTI DWI S										
29	TITIS SRI HARTINI										
30	UTAMI RAHAYU										
31	WILANG HALIM										
32	WINDYA P										
33	YANI KARYANI										
34	YASINTA NUR FITRI										
35	YULIANTI								i		

Guru Pamong,

Klaten, 11 September 2015  
Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006



KOMPETENSI KEAHLIAN : PEMASARAN  
MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS  
KELAS/ SEMESTER : XII PM 2 / GANJIL

[illegible]

26	RINA APRILIA NINGSIH											
27	SALIKAH SETIYANA RAHAYU											
28	SARASWATI PRABA N											
29	SARIFAH DESTI MAHYANI											
30	SRI PATMASARI											
31	SRI WAHYUNI											
32	VERANINGSIH											
33	YANI TRI LESTARI											
34	YOULANDA PRATIWI											
35	YULIANA PUSPITASARI											

Klaten, 11 September 2015

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

F-JOGSA-A-00-7.2.3-001

	<b>SMK NEGERI 1 JOGONALAN</b>	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	<b>DAFTAR NILAI</b>	<input type="checkbox"/>	Produktif	

KOMPETENSI KEAHLIAN

: ADMINISTRASI PERKANTORAN

MATA PELAJARAN

: BAHASA INGGRIS

KELAS/ SEMESTER

: XII AP 2 / GANJIL

NO	NAMA	R1	WRT	R2	EN	UH	S	NA	KET
1	ABAINNA NUR CHOIRIL	83	84	85	86	70.5	88	83	Tuntas
2	AGNES VIOLITA DEWI	83	80	85	84	72.5	82	81	Tuntas
3	AGUSTINA DIAH K	84	80	86	85	77.5	88	83	Tuntas
4	ANI SRI LESTARI	85	81	87	86	52.5	83	79	Tuntas
5	ANNA LISTIYANI	85	83	87	86	74	88	84	Tuntas
6	APRILIA DWI ASTUTI	83	84	85	86	70	84	82	Tuntas
7	APRILIA YUSTI	82	81	84	86	72.5	82	81	Tuntas
8	ASTRI DIAH ASTARI	85	82	87	86	75.5	84	83	Tuntas
9	DIYAH KRISTINA	83	81	86	84	75.5	83	82	Tuntas
10	DIAN AGUSTINA WATI	84	83	86	85	90	84	85	Tuntas
11	DIAN PUTRI UTAMI	86	82	88	85	58	83	80	Tuntas
12	DWI PUJI RAHAYU	84	82	86	86	67.5	82	81	Tuntas
13	EVA JUNITASARI	86	82	88	87	69	86	83	Tuntas
14	ELIS SULISTY	85	83	87	85	80	88	85	Tuntas
15	ESTIYATUN KARROMAH	85	81	87	86	72.5	87	83	Tuntas
16	IDA DWI HARYANTI	84	82	86	85	75.5	83	83	Tuntas
17	INDAH AYU MAHMUDAH	83	81	85	86	74	85	82	Tuntas
18	INDRI SETIANI	83	82	85	85	67.5	82	81	Tuntas
19	ISMIYATI MARFUAH	87	82	89	86	60	86	82	Tuntas
20	ISNAWATI DWI APSARI	83	82	85	86	70.5	87	82	Tuntas
21	LYNDA SRI UNTARI	87	82	89	86	80	89	86	Tuntas
22	NIKEN PRAMONO JATI	84	81	86	85	65.5	82	81	Tuntas
23	NURLIYANA EKA P	84	81	86	84	70	82	81	Tuntas
24	NURUL TRI R	85	82	87	86	81.5	84	84	Tuntas
25	PUJI RAHAYU	82	82	84	85	76.5	86	83	Tuntas
26	PUTRI JUITA	84	80	86	82	68	82	80	Tuntas
27	RIA SETIANI	86	86	88	87	80	85	85	Tuntas
28	RIANA SARI	85	82	87	85	52.5	84	79	Tuntas

29	RIKA NOVIANA	83	82	85	87	77.5	82	83	Tuntas
30	SRI WULANDARI	84	82	86	85	70.5	84	82	Tuntas
31	SITI RODHIYAH	83	82	85	86	79	83	83	Tuntas
32	UMI NUR AZIZAH	86	82	88	85	79	84	84	Tuntas
33	UZZA ATTHAHIRAH P	85	84	87	85	82.5	84	85	Tuntas
34	VITRIAMINHATU ARISKA	83	81	85	85	64.5	85	81	Tuntas
	<b>Nilai Maksimal</b>	<b>87</b>	<b>86</b>	<b>89</b>	<b>87</b>	<b>90</b>	<b>89</b>	<b>86</b>	
	<b>Nilai Minimal</b>	<b>82</b>	<b>80</b>	<b>84</b>	<b>82</b>	<b>52.5</b>	<b>82</b>	<b>79</b>	

Keterangan:  
R: Reading  
WRT: Writing  
EN: Enrichment  
UH: Ulangan Harian  
S: Sikap  
NA: Nilai Akhir  
KET: Keterangan

Jogonalan, 9 September 2015  
Guru Mata Pelajaran

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

	SMK NEGERI 1 JOGONALAN	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	DAFTAR NILAI	<input type="checkbox"/>	Produktif	

KOMPETENSI KEAHLIAN : ADMINISTRASI PERKANTORAN

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS/ SEMESTER : XII AP 1 / GANJIL

NO	NAMA	R1	WRT	R2	UH	EN	S	NA	KET
1	AFIFAH PUTRI OKTAVIANI	81	82	85	83	86	82	83	Tuntas
2	AFRIANI NAN DAN SARI	81	82	85	80	85	82	83	Tuntas
3	APRIYANI AGNES MAYLIDA	85	81	88	59	87	85	81	Tuntas
4	ARI PRABOWO	84	84	88	53	84	88	80	Tuntas
5	ASTRID DIAH UTARI	-	-	-	-	-	-	-	-
6	CHOLISAH	81	84	85	63	84	88	81	Tuntas
7	CHRISTINA WAHYU N	81	81	85	60	85	86	80	Tuntas
8	DENI TRI SUSANTI	83	86	88	65	86	88	83	Tuntas
9	DEVI ALVIANA	85	84	88	55	85	80	80	Tuntas
10	DISTA ROSALIANA	84	84	87	79	85	82	84	Tuntas
11	DIYAH AFIYANTI	88	83	92	90	88	84	88	Tuntas
12	ENKA SURYA KUSUMA P	81	83	85	76	85	82	82	Tuntas
13	EVA APRILIA NURJANAH	85	86	89	65	86	85	83	Tuntas
14	FATTIMAH ISTHIKOMAH	85	82	89	83	86	83	85	Tuntas
15	FITRI WIDIYAWATI	81	81	85	58	86	85	79	Tuntas
16	IDA KUSBANDYAH	81	81	85	71	85	82	81	Tuntas
17	IKA AYU SINTA RIA R	86	83	89	85	86	82	85	Tuntas
18	INDAH ANJAR SARI	84	83	88	55	86	86	80	Tuntas
19	KRISDIYANTI	84	83	88	78	85	82	83	Tuntas
20	MARIA DWI ASTUTI	84	81	88	77	86	84	83	Tuntas
21	MEGA WIKAN DIANA	81	83	85	68	86	84	81	Tuntas
22	NOVITA KUSUMANINGRUM	82	82	86	58	87	82	79	Tuntas
23	NURUL QOTIMAH	84	82	86	82	86	88	85	Tuntas
24	OKY PRAWESTI	83	82	90	63	86	88	82	Tuntas
25	PUJI WIDAYANTI	86	83	90	97	87	88	88	Tuntas

26	RETNO ROSITA HERIYANTI	84	83	87	63	85	83	81	Tuntas
27	RIDWAN EKO APRIYANTO	86	83	90	88	86	90	87	Tuntas
28	RIKA WIWIN TRI REJEKI	82	81	86	55	85	85	79	Tuntas
29	RIZKY HANDAYANI	83	83	85	70	86	82	82	Tuntas
30	RUTH PUSPITANINGJATI	80	83	85	67	86	83	81	Tuntas
31	SRI MULYANI	82	81	84	70	86	82	81	Tuntas
32	SYARIFAH KUSUMA W	85	83	90	83	87	89	86	Tuntas
33	WARDYANINGSIH	83	82	85	70	86	82	81	Tuntas
34	YUNIA WAHIDATUN M	88	88	92	88	87	89	89	Tuntas
35	YUNITA PRATIWI SIAHAAM	86	84	91	63	85	88	83	Tuntas
	<b>Nilai Maksimal</b>	<b>88</b>	<b>88</b>	<b>92</b>	<b>97</b>	<b>88</b>	<b>90</b>	<b>89</b>	
	<b>Nilai Minimal</b>	<b>80</b>	<b>81</b>	<b>84</b>	<b>53</b>	<b>84</b>	<b>80</b>	<b>79</b>	

Keterangan:  
R: Reading  
WRT: Writing  
EN: Enrichment  
UH: Ulangan Harian  
S: Sikap  
NA: Nilai Akhir  
KET: Keterangan

Jogonalan, 9 September 2015  
Guru Mata Pelajaran,  
Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006

	<b>SMK NEGERI 1 JOGONALAN</b>	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	<b>DAFTAR NILAI</b>	<input type="checkbox"/>	Produktif	

KOMPETENSI KEAHLIAN : PEMASARAN

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS/ SEMESTER : XII PM 1 / GANJIL

NO	NAMA	R1	WRT	R2	EN	UH	S	NA	KET
1	ADILIA RAHMAWATI	86	85	87	84	44	86	79	Tuntas
2	AGNES DWI SETYOWATI	82	84	86	86	70	82	82	Tuntas
3	ANA PUJI HASTUTI	83	81	87	85	71	80	81	Tuntas
4	ANA WIDHIYASTUTI	86	82	90	86	60	82	81	Tuntas
5	ANITA SARI	83	82	87	85	64	90	82	Tuntas
6	ANJAS AYU CRYSMINSARY	86	83	90	86	68	80	82	Tuntas
7	ANNISA PRISTIANI APRILIA	83	81	87	85	65	88	82	Tuntas
8	AWALIA RAHMAWATI	83	81	87	84	69	88	82	Tuntas
9	AYU ANDIKA	82	81	86	86	70	88	82	Tuntas
10	BAGAS ROMADHONA	87	81	88	87	55	89	81	Tuntas
11	DANIAR IKA PRATIWI	83	81	88	85	60	88	81	Tuntas
12	DEWI NURYANTI	83	82	87	86	70	80	81	Tuntas
13	EKA RISA RIMANDHANI	84	82	88	85	69	80	81	Tuntas
14	ERIKE AINUN NOFIAH	85	83	88	86	60	88	82	Tuntas
15	ERNA PAMUNGKASIH	86	81	88	87	58	86	81	Tuntas
16	FELIA NADA KALIMANTORO	86	83	88	87	60	80	81	Tuntas
17	FITRIANINGSIH	85	81	89	86	53	80	79	Tuntas
18	INDRAWATI SETYANINGRUM	84	83	88	86	82	80	84	Tuntas
19	ITA ROSITA	83	82	87	86	72	80	82	Tuntas
20	MIRZA DWI INTAN R	83	82	87	86	63	82	80	Tuntas
21	MUCHLIS TRI PRASETYO	85	84	90	87	69	80	83	Tuntas
22	NOVITARIA	86	82	89	86	68	81	82	Tuntas
23	NURAINI HANIFAH	83	81	84	87	60	80	79	Tuntas
24	PRAVITA DEVI OKTAVIYANTI	82	82	86	86	68	80	81	Tuntas
25	REDI PRADIPTASARI	83	82	86	86	58	80	79	Tuntas
26	RESTU ANUGRAH	87	81	89	86	70	81	82	Tuntas
27	RIA AMILIA	83	81	87	86	70	80	81	Tuntas
28	SEPTI DWI SETYORINI	83	82	87	87	61	83	81	Tuntas
29	TITIS SRI HARTINI	87	81	89	85	56	80	80	Tuntas

30	UTAMI RAHAYU	86	83	89	86	63	80	81	Tuntas
31	WILANG HALIM	86	83	89	87	67	84	83	Tuntas
32	WINDYA PRATIWININGSIH	86	82	89	86	65	87	83	Tuntas
33	YANI KARYANI	82	81	86	85	65	83	80	Tuntas
34	YASINTA NUR FITRI	84	80	88	84	65	84	81	Tuntas
35	YULIANTI	87	83	91	87	64	90	84	Tuntas
	<b>Nilai Maksimal</b>	<b>87</b>	<b>85</b>	<b>91</b>	<b>87</b>	<b>82</b>	<b>90</b>	<b>84</b>	
	<b>Nilai Minimal</b>	<b>82</b>	<b>80</b>	<b>84</b>	<b>84</b>	<b>44</b>	<b>80</b>	<b>79</b>	

Keterangan:  
R: Reading  
WRT: Writing  
EN: Enrichment  
UH: Ulangan Harian  
S: Sikap  
NA: Nilai Akhir  
KET: Keterangan

Jogonalan, 9 September 2015  
  
Guru Mata Pelajaran,  
  
Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP.19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM.12202241006



	<b>SMK NEGERI 1 JOGONALAN</b>	<input type="checkbox"/>	Normatif	
		<input type="checkbox"/>	Adaptif	
	<b>DAFTAR NILAI</b>	<input type="checkbox"/>	Produktif	

KOMPETENSI KEAHLIAN : PEMASARAN

MATA PELAJARAN : BAHASA INGGRIS

KELAS/ SEMESTER : XII PM 2 / GANJIL

NO	NAMA	R1	WRT	R2	UH	EN	S	NA	KET
1	ADI IRAWAN	86	82	90	57.5	86	90	82	Tuntas
2	ANA SURYANINGRUM	84	81	88	47.5	85	88	79	Tuntas
3	AYU YUNI CRISTANTI	85	82	89	62.5	84	88	82	Tuntas
4	CANDRA WARDANI	86	82	87	55	83	84	80	Tuntas
5	CIKHAYATUL MEGA D	81	81	82	62.5	85	84	79	Tuntas
6	DESTIANA LESTARI	85	82	86	62.5	84	83	80	Tuntas
7	DESY AYU RATNASARI	84	81	85	70.5	86	84	82	Tuntas
8	DESY SAPUTRI	84	84	85	57.5	86	84	80	Tuntas
9	DEVI LISTIANA	84	81	85	54	86	82	79	Tuntas
10	DEWI LESTARI	85	82	86	70.5	84	84	82	Tuntas
11	ENDAH WAHYUNINGSIH	84	81	85	57.5	86	86	80	Tuntas
12	ENI YULIANTI	84	81	85	67.5	84	82	81	Tuntas
13	ERNA SUSILOWATININGSIH	83	84	85	52.5	84	84	79	Tuntas
14	HARDIANTI	82	82	83	60.5	86	82	79	Tuntas
15	INAS EKA PUSPITASARI	81	82	85	63	84	82	80	Tuntas
16	IRA RAMADANTI	86	84	90	57.5	84	82	81	Tuntas
17	ISMA FATIMAH	83	82	87	58	83	82	79	Tuntas
18	KIKI SURYANTI	82	81	86	65	84	84	80	Tuntas
19	LIA ANGGREANI	84	82	88	45	83	89	79	Tuntas
20	LUSITA ANGGRAHINI	82	81	86	54	85	84	79	Tuntas
21	MARTINA DWI HAPSARI	83	82	87	64	87	84	81	Tuntas
22	MUHAMMAD PANJI NURULLOH	87	86	91	62.5	86	82	82	Tuntas
23	PINTA LESTIANA	84	83	84	47.5	84	89	79	Tuntas
24	PUTRI LESTARI	84	83	85	55	84	82	79	Tuntas
25	RESA PRISCILIA	87	85	91	52	86	82	81	Tuntas
26	RINA APRILIA NINGSIH	87	82	91	50	86	85	80	Tuntas
27	SALIKAH SETIYANA RAHAYU	82	81	86	62.5	83	82	79	Tuntas

28	SARASWATI PRABA N	83	82	87	52.5	84	86	79	Tuntas
29	SARIFAH DESTI MAHYANI	87	84	91	65	84	84	83	Tuntas
30	SRI PATMASARI	81	87	85	55	85	82	79	Tuntas
31	SRI WAHYUNI	84	81	88	69	87	82	82	Tuntas
32	VERANINGSIH	84	82	88	62.5	85	82	81	Tuntas
33	YANI TRI LESTARI	82	80	86	64	85	89	81	Tuntas
34	YOULANDA PRATIWI	85	83	85	47.5	87	85	79	Tuntas
35	YULIANA PUSPITASARI	80	81	84	70	86	82	81	Tuntas
36	YULISTA SRI UTAMI	84	83	88	42.5	86	88	79	Tuntas
	<b>Nilai Maksimal</b>	<b>87</b>	<b>87</b>	<b>91</b>	<b>70.5</b>	<b>87</b>	<b>90</b>	<b>83</b>	
	<b>Nilai Minimal</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>82</b>	<b>42.5</b>	<b>83</b>	<b>82</b>	<b>79</b>	

Keterangan:

R: Reading  
WRT: Writing  
EN: Enrichment  
UH: Ulangan Harian  
S: Sikap  
NA: Nilai Akhir  
KET: Keterangan

Jogonalan, 9 September 2015

Guru Mata Pelajaran,

Guru Pamong,

Mahasiswa,

Dra. Is Hardewi, M.Pd  
NIP. 19691001 199412 2 004

Agnes Heni Rahmawati  
NIM. 12202241006



## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL /MAGANG III UNY TAHUN : 2015

F03

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI :  
NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SMK NEGERI 1 JOGONALAN  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : Tegalmas,Prawatan, Jogonalan, Klaten  
NAMA MAHASISWA : AGNES HENI RAHMAWATI

### Serapan Dana (dalam Rupiah)

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	swadaya/sekolah/lembaga mahasiswa	Pemda Kabupaten	sponsor/lembaga lainnya	Jumlah
1	Mencetak Materi Pembelajaran Advertisement	Tercetak 5 tipe soal latihan dengnan jumlah 160 lembar	Rp12.000			Rp12.000
2	Mencetak Soal Ulangan Reading dan Writing	Tercetak 2 tipe soal sejumlah 80 lembar soal Reading dan Writing	Rp8000			Rp8000
3	Mencetak soal ulangan Listening	Tercetak 80 lembar soal ulangan listening	Rp8000			Rp8000
4	Mencetak lembar jawaban ulangan Reading dan Writing	Tercetak 160 lembar jawaban	Rp16.000			Rp16.000
	Mencetak lembar jawaban ulangan Listening	Tercetak 320 lembar jawaban	Rp32.00			Rp32.000
5	Mencetak lampiran Laporan PPL	Tercetak 3 rangkap lampiran PPL sejumlah 232 lembar	Rp30.000			Rp30.000
6	Mencetak lamporan Individu PPL	Tercetak 3 rangkap Laporan PPI sejumlah 90 lembar	Rp10.500			RP10.500
7	Menjilid laporan PPL	Terjilid 1 aporan PPL	Rp5000			Rp5000

8	Iuran guna acara perpisahan / penarikan PPL	1 buah vendel 4 buah poster 120 dus Snack	Rp50.000	Rp50.000
	JUMLAH			Rp171.500

Keterangan: semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan dalam rupiah menggunakan standat yang berlaku di lokasi setempat

Klaten, 17 September 2015

Kepala Sekolah/ Pimpinan Lembaga

Dosen Pembimbing Lapangan PPL

Ketua Kelompok

Drs. Dionisius Pramu Aji  
NIP. 19640913 198903 1 01

Siti Mahripah, M.App.Ling  
NIP. 19800913 200501 2 001

Nur Fitasari  
NIM. 12402241012